

**Zmluva o poskytovaní služieb  
uzatvorená podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka**

**I.  
Zmluvné strany**

**Objednávateľ:**

**Názov:** Mesto Trebišov  
**Sídlo:** Mestský úrad, M. R. Štefánika 862, 075 25 Trebišov  
**Štatutárny orgán:** Ing. Marián Kolesár, primátor mesta  
**IČO:** 00 331 996  
**Tel.** +421 56 672 2665

**Dodávateľ:**

**Názov:** Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.  
**Sídlo:** Komenského 50, 042 48 Košice  
**Štatutárny orgán:** Ing. Stanislav Hreha, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ  
Ing. Rudolf Kočiško, člen predstavenstva a výrobný – technický riaditeľ  
**Číslo účtu:** 6626417008/1111  
**IČO:** 36570460  
**IČ DPH:** SK 2020063518  
**Zápis OR SR:** OS KE I. odd. Sa vložka č 1243/V

**II. Predmet zmluvy**

- 2.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa zabezpečí v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve služby: **Externý projektový manažment pre projekt Trebišov – Milhostov - kanalizácia**

**III. Rozsah zmluvy**

- 3.1. Hlavným cieľom služieb je poskytovanie technickej, ekonomickej, legislatívnej a administratívnej podpory objednávateľovi pri monitorovaní stavebných prác a výkonu stavebného dozoru objednávateľa predmetného Projektu z hľadiska plnenia Zmluvy o NFP voči Poskytovateľovi za účelom zabezpečenia hladkého priebehu implementácie projektu v rámci naplánovanej doby a určeného rozpočtu.
- 3.2. Dodávateľ výkonu projektového manažmentu a jeho personál, spolu so stavebným dozorom objednávateľa, zabezpečí manažment Zmluvy na práce uzavretej v súvislosti s Projektom medzi objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác.
- 3.3. Služby v rámci tejto zmluvy budú poskytované v dvoch etapách
- počas realizácie aktivít projektu
  - po ukončení aktivít projektu ( skúšobná prevádzka, ukončenie projektu )
- 3.4. Dodávateľ sa zaväzuje konať v záujme objednávateľa a vykonávať služby projektového manažéra v nasledujúcom rozsahu:
- 3.4.1 kontroluje a schvaľuje dokumentáciu zhotoviteľa v súčinnosti so stavebným dozorom,
- 3.4.2 kontroluje a odsúhlasuje zhotoviteľove harmonogramy prác v súčinnosti so stavebným dozorom a objednávateľom,

- 3.4.3 kontroluje a schvaľuje zhotoviteľove plány na ukončenie stavby, spustenie prevádzky a prípravu harmonogramu platieb v súčinnosti so stavebným dozorom a objednávateľom,
- 3.4.4 schvaľuje správy zhotoviteľa a stavebného dozora,
- 3.4.5 pripravuje a podáva žiadosti konečného prijímateľa o platbu na RO v SR,
- 3.4.6 pripravuje a predkladá monitorovacie správy pre objednávateľa (priebežné monitorovacie správy, každý 6 mesiacov počas realizácie aktivít projektu. Vypracovanie Záverečnej monitorovacej správy)
- 3.4.7 zúčastňuje sa na preberacích skúškach,
- 3.4.8 schvaľuje preberacie skúšky v súlade s požiadavkami objednávateľa,
- 3.4.9 zúčastňuje sa na preberacích konaniach a v súčinnosti so stavebným dozorom a objednávateľom schvaľuje preberacie protokoly stavieb Projektu,
- 3.4.10 zúčastňuje sa na konaniach súvisiacich s užívaním diela a kolaudačných konaniach stavby Projektu,
- 3.4.11 pripravuje záverečnú správu o projekte v súlade so zmluvou o NFP,
- 3.4.12 spolupracuje pri zavedení a prevádzke systému na monitorovanie fyzického pokroku implementácie projektu v súlade s inštrukciami investora,
- 3.4.13 dodržiava interné postupy stanovené odborom prípravy projektov EÚ na RO v SR pre investora o riadení obehu dokladov spojených s projektmi KF
- 3.4.14 zúčastňuje sa pravidelne na mesačných kontrolných dňoch stavby, vedených a organizovaných stavebným dozorom.

#### **IV. Čas plnenia a miesto plnenia**

- 4.1. Dodávateľ sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy počas realizácie stavby. Predpokladaná lehota poskytovania služby: 27 mesiacov  
Miesto plnenia - poskytnutia služby - je **Stavba:**  
**Trebišov – Milhostov - kanalizácia**

#### **V. Cena**

- 5.1. Cena za poskytnutie služby je stanovená v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 5.2. **Cena** **1,- €**

#### **VI. Platobné podmienky a fakturácia**

- 6.1. Objednávateľ zaplatí dodávateľovi cenu, dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy na základe faktúry .

#### **VII. Povinnosti dodávateľa**

- 7.1. Dodávateľ sa zaväzuje postupovať pri zariaďovaní záležitostí súvisiacich s plnením predmetu zmluvy s odbornou starostlivosťou.
- 7.2. Dodávateľ je povinný dbať na príkazy a pokyny objednávateľa a riadiť sa tiež relevantnými pokynmi OIP v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Poskytovateľom a objednávateľom. Odchýliť sa od nich môže len vtedy, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a ak nemôže včas dostať jeho súhlas.

- 7.3. Dodávateľ, resp. ním poverená osoba, je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkom o čom sa dozvie v súvislosti so zariadením záležitosti pre objednávateľa, inak zodpovedá za škodu, ktorú porušením tejto povinnosti objednávateľovi spôsobí.
- 7.4. Dodávateľ sa zaväzuje, že po ukončení činnosti, ktorej plnenie je predmetom tejto zmluvy, odovzdá objednávateľovi celú agendu týkajúcu sa zariadenej obchodnej záležitosti.

#### **VIII. Povinnosti objednávateľa**

- 8.1. Objednávateľ je povinný spolupracovať s dodávateľom, poskytnúť mu všetky potrebné podklady na splnenie predmetu zmluvy.
- 8.2. Objednávateľ je povinný vyplatiť dodávateľovi odmenu dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy, ak bude dodávateľ plniť povinnosti pri zariadení záležitostí podľa článku III. tejto zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a včas.

#### **IX. Zodpovednosť za škodu**

Dodávateľ zodpovedá objednávateľovi v plnom rozsahu za škodu, ktorú mu spôsobí, porušením povinností, ktoré pre dodávateľa resp. pre ním poverenú osobu, vyplývajú zo záväzkového vzťahu, ak nepreukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi jeho zodpovednosť.

#### **X. Zodpovednosť za chyby**

- 10.1. Dodávateľ poskytuje touto zmluvou záruku, že rozsah a kvalita služieb vykonaných pre objednávateľa v zmysle tejto zmluvy bude zodpovedať požiadavkám objednávateľa ako aj príslušným právnym predpisom.
- 10.2. Dodávateľ zodpovedá za chyby a nedostatky, ktoré majú vykonávané služby v čase ich dodania objednávateľovi.
- 10.3. Dodávateľ nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych podkladov a informácií poskytnutých objednávateľom.
- 10.4. V prípade oprávneného písomného namietania chýb zo strany objednávateľa služieb voči dodávateľovi, zaväzuje sa tento prípadnú chybu odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom.

#### **XI. Etický kódex**

- 11.1 Dodávateľ je povinný konať lojálne a nestranne a v súlade s pravidlami alebo etickým kódexom svojej profesie a s primeranou diskretnosťou. Predovšetkým je povinný sa zdržať vydávania akýchkoľvek verejných vyhlásení týkajúcich sa projektu alebo služieb bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa a nesmie sa zapájať do žiadnych aktivít, ktoré sú v rozpore s jeho povinnosťami voči objednávateľovi podľa zmluvy. Nesmie objednávateľa bez jeho predchádzajúceho písomného súhlasu žiadnym spôsobom zaväzovať, a o tejto svojej povinnosti je povinný informovať tretie strany.
- 11.2 Platby dodávateľovi realizované v súlade so zmluvou budú tvoriť jediný zdroj príjmov alebo zisku dodávateľa vo vzťahu k tejto zmluve.

- 11.3 Dodávateľ a jeho zamestnanci musia zachovávať služobné tajomstvo počas celého trvania zmluvy i po jeho uplynutí. S výnimkou prípadov, keď objednávateľ udelí predchádzajúci písomný súhlas, nesmie dodávateľ ani jeho personál zverejniť alebo prezradiť tretej osobe dôverné informácie získané v priebehu poskytovania služieb alebo ako jeho výsledok. Okrem toho nesmie v neprospech objednávateľa použiť žiadne informácie získané počas alebo pre účely plnenia zmluvy.
- 11.4 Dodávateľ nesmie zverejňovať články týkajúce sa služieb alebo odkazovať na ne pri vykonávaní služieb pre tretie osoby, a rovnako nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa odtajniť informácie získané od objednávateľa.

## **XII. Vyššia moc**

- 13.1 Za porušenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy sa nebude považovať také porušenie, pri ktorom plneniu záväzkov zabránili okolnosti zapríčinené vyššou mocou, ktoré vznikli až po podpísaní zmluvy oboma stranami.
- 13.2 Dodávateľ nebude povinný zaplatiť zmluvnú pokutu a nebude zodpovedný za vypovedanie zmluvy, v prípade, že ním spôsobené oneskorenie plnenia alebo iná neschopnosť plniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy sú spôsobené vyššou mocou. Rovnako i objednávateľ nebude musieť vyplatiť úroky z omeškania a nebude zodpovedný za neplnenie alebo vypovedanie zmluvy, v prípade, že ním spôsobené oneskorenie alebo iná neschopnosť plniť povinnosti sú spôsobené vyššou mocou.
- 13.4 Ak zmluvná strana usúdi, že sa vyskytli okolnosti, za ktorých pôsobí vyššia moc a ktoré môžu ovplyvniť plnenie ich povinností, zmluvná strana je povinná bezodkladne oznámiť druhej strane podrobnosti o povahe, predpokladanom trvaní a pravdepodobnom vplyve takýchto okolností. Pokiaľ zástupca objednávateľa nevydá iné písomné pokyny, dodávateľ bude pokračovať vo výkone svojich povinností vyplývajúcich zo zmluvy do tej miery, do akej to bude možné, pričom bude zároveň hľadať primerané alternatívne spôsoby výkonu svojich úloh, ktoré nie sú ovplyvnené vyššou mocou. Dodávateľ však nesmie začať realizovať takéto alternatívne riešenia, kým mu to nenariadi zástupca objednávateľa.
- 13.5 Ak sa vyskytnú okolnosti pôsobenia vyššej moci a ich pôsobenie bude pretrvávať viac ako 180 dní, potom bez ohľadu na akékoľvek predĺženie doby realizácie, ktoré bolo dodávateľovi z tohto dôvodu povolené, budú obe strany oprávnené zmluvu vypovedať po zaslaní výpovede druhej zmluvnej strane s 30-dňovou výpovednou lehotou. Ak po vypršaní tejto 30-dňovej lehoty okolnosti pôsobenia vyššej moci stále pretrvávajú, zmluva bude ukončená a následkom toho budú obe strany zbavené povinnosti ďalej plniť túto zmluvu.

## **XIII. Záverečné ustanovenia**

- 15.1 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- 15.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán. Účinnosť zverejnením v zmysle platnej legislatívy a administratívnym nariadením pre prípravu začatia stavby, ktoré je podmienené overením verejného obstarávania RO.
- 15.3 V prípade, že na predmetnú stavbu nebudú pridelené finančné prostriedky, má sa za

to, že táto zmluva nebola uzatvorená.

15.4 Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých pre dodávateľa sú určené 2 vyhotovenia, pre objednávateľa 2 vyhotovenia a 1 vyhotovenie pre RO v SR.

23. 05. 2012

Dátum:

Objednávateľ:

**Ing. Marián Kalesár**  
primátor mesta



Dodávateľ:

**Ing. Stanislav Hreha**  
predseda predstavenstva a GR

**Ing. Rudolf Kočíško**  
člen predstavenstva a VTR

**Východoslovenská**  
**vodárenská spoločnosť, a.s.**  
Komenského 50, 042 48 Košice  
IČO: 36570460 IČ DPH: SK2020063518  
-14-