

Zmluva o spolupráci

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

Stredná odborná škola

sídlo: ul. Komenského 12 , 075 01 Trebišov

zastúpený: RNDr. Juraj Seiler, riaditeľ

IČO: 00 162 663

DIČ: 2020506752

bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

číslo účtu: 7000189079/8180

(ďalej len „SOŠ“)

Mesto Trebišov

sídlo: M.R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov

zastúpený: Ing. Marián Kolesár, primátor

IČO: 00 331 996

DIČ:

bankové spojenie:

číslo účtu:

(ďalej len „zriaďovateľ“)

Materská škola

sídlo: ul. Hviezdoslavova 422/3 , 075 01 Trebišov

zastúpený: Irena Sotáková , riaditeľka

IČO: 35544627

DIČ: 2021663215

bankové spojenie:

číslo účtu:

(ďalej len „MŠ“)

Článok I Úvodné ustanovenia

- 1.1. SOŠ je správcom stavby nachádzajúcej sa v katastrálnom území Trebišov, zapísanej na LV č. 8867, súpísne číslo 1965, škola, postavenej na pozemku parc. č. 2369/2.
- 1.2. Zmluvné strany prejavili vôľu uzatvoriť túto zmluvu za účelom zachovania účelového určenia nebytových priestorov nachádzajúcich sa v nehnuteľnosti uvedenej v bode 1.1.

tejto zmluvy na 1. poschodí školského internátu a na základe Dodatku č.1 zo dňa 27.5.2013 k Zriaďovacej listine Materskej školy Hviezdoslavova 422/3, Trebišov, zo dňa 22.02.2013 vydanéj zriaďovateľom, v zmysle ktorej sa jej súčasťou stáva elokované pracovisko na ul. Komenského 1965/12, Trebišov.

Článok II

Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca medzi zmluvnými stranami uvedenými v záhlaví tejto zmluvy za účelom zabezpečenia riadneho chodu elokovaného pracoviska MŠ za podmienok určených touto zmluvou.
- 2.2. Za účelom naplnenia predmetu zmluvy prenecháva SOŠ na užívanie MŠ nebytové priestory nachádzajúce sa v nehnuteľnosti uvedenej v bode 1.1. tejto zmluvy - na prvom poschodí školského internátu, a to trieda o celkovej výmere 77 m², spálňa 77 m², výdajňa stravy, vstupná spojovacia chodba medzi miestnosťami spojená so šatňou detí, kabinet didaktických pomôcok, miestnosť pre zamestnancov, sociálne zariadenia pre deti a zamestnancov, časť vonkajšieho areálu školy nachádzajúceho sa na pozemku, parc. č. 2369/2, určeného na pobyt detí vonku o celkovej výmere 750 m² (ďalej len „priestory elokovaného pracoviska MŠ“).
- 2.3. MŠ je oprávnená užívať priestory elokovaného pracoviska MŠ v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to za účelom výchovno-vzdelávacej činnosti pre predprimárne vzdelávanie, zabezpečovanie stravovania prevozom zo školskej jedálne na ul. 1. decembra pre elokované pracovisko materskej školy v zmysle prevádzkových poriadkov MŠ a ŠJ, školského, pracovného a organizačného poriadku MŠ (príloha – zriaďovacia listina a dodatok č. 1 k nej).
- 2.4. Priestory elokovaného pracoviska MŠ budú odovzdané do užívania MŠ protokolom o odovzdaní a prevzatí, ktorému musí prechádzať fyzická ohliadka poverených osôb zmluvných strán uvedených v záhlaví zmluvy a ktorého prílohou bude súpis hnuťelného majetku, ktorý sa nachádza v elokovanom pracovisku MŠ a je vo vlastníctve resp. správe SOŠ.

Článok III

Doba trvania zmluvy

- 3.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa odovzdania a prevzatia priestorov elokovaného pracoviska MŠ.
- 3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťah založený touto zmluvou možno ukončiť
 - písomnou dohodou zmluvných strán,
 - výpoveďou SOŠ, ak MŠ alebo osoby, ktorým MŠ umožnila vstup do priestorov elokovaného pracoviska MŠ napriek písomnému upozorneniu SOŠ hrubo porušujú prevádzkový poriadok SOŠ,
 - výpoveďou MŠ a zriaďovateľa, ak:

- a) SOŠ neplní riadne a včas povinnosti, na ktoré sa zaviazala v tejto zmluve,
 - b) bude dlhodobo (t.j. 3 po sebe nasledujúce mesiace) nízka (t.j. najnižší počet 10 detí) dochádzka detí do elokovaného pracoviska MŠ, ktorá ovplyvňuje normatív.
- 3.3. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 3.4. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou sú MŠ a zriaďovateľ povinní odovzdať priestory elokovaného pracoviska MŠ do 15 dní odo dňa ukončenia právneho vzťahu SOŠ a tá je povinná poskytnúť k tomu potrebnú súčinnosť.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. SOŠ:
- a) je povinná uhrádzať všetky náklady za energie spojené s prevádzkou elokovaného pracoviska MŠ (elektrická energia, voda, plyn, kúrenie, telefón,
 - b) je povinná zabezpečiť na vlastné náklady potrebnú údržbu (vlastným údržbárom) priestorov elokovaného pracoviska MŠ, potrebné revízie a previerky na základe smernice o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, PO,CO zmluvným bezpečnostným technikom,
 - c) je povinná odovzdať priestory elokovaného pracoviska MŠ (uvedené v bode 2.2. tejto zmluvy) v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie,
 - d) je povinná umožniť MŠ nerušené užívanie priestorov elokovaného pracoviska MŠ v súlade s dohodnutým predmetom tejto zmluvy,
 - e) je povinná riadne a včas plniť všetky povinnosti, na ktoré sa zaviazala v tejto zmluve,
 - f) je povinná zabezpečiť prístupné telefonické spojenie s elokovaným pracoviskom, t.j. pedagogickými zamestnancami MŠ, rodičmi zaradených detí, školskú jedáleň na denné hlásenie počtu stravníkov, riaditeľstvom MŠ Hviezdoslavova – flexibilné riešenie pracovných úloh, ktoré nebude narúšať priebeh predmetnej činnosti,
 - g) zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci s technickými zariadeniami, ochranu majetku, dodržiavanie hygienických a požiarnych predpisov v priestoroch elokovaného pracoviska MŠ počas trvania tejto zmluvy,
 - i) zodpovedá za škody spôsobené krádežou a inou násilnou činnosťou v priestoroch elokovaného pracoviska MŠ,
 - j) zodpovedá za otvorenie, vyvetranie, skontrolovanie priestorov elokovaného pracoviska MŠ pred začatím prevádzky a za uzatvorenie priestorov, ich skontrolovanie po skončení prevádzky materskej školy povereným zamestnancom SOŠ, s ktorého poverením bude oboznámená MŠ,
 - k) dohodne s MŠ spôsob upratovania priestorov elokovaného pracoviska MŠ, najmä sanitáciu, harmonogram upratovania triedy, WC a umyvárka detí, školskej výdajne stravy, vstupných chodbových a šatňových priestorov, t.j. denná, týždenná, mesačná, polročná a ročná činnosť upratovačky v zmysle prevádzkového poriadku a na vlastné náklady zabezpečí ich upratovanie,
 - l) zabezpečí na vlastné náklady údržbu školského dvora vyhradeného pre výchovno-vzdelávaciu činnosť detí, detské ihrisko - pieskovisko (je zodpovedná za vedenie

- knihy zariadenia detského ihriska a knihy pieskovísk) v zmysle prevádzkového poriadku školy, vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, nariadenia vlády SR č. 349/2010 Z.z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o technických požiadavkách a vyhlášky č. 521/2007 Z.z. MZ SR o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská,
- m) sa zaväzuje, že na požiadanie MŠ vykoná potrebné údržbárske práce,
 - n) sa zaväzuje, že zabezpečí čistiace prostriedky a podľa potreby hygienickú maľbu v zmysle prevádzkových poriadkov školskej jedálne a MŠ,
 - o) sa zaväzuje, že pred odovzdaním priestorov elokovaného pracoviska MŠ do užívania zabezpečí technické a priestorové podmienky MŠ na výchovno-vzdelávací proces – triedy – edukačný materiál, hračky, školská výdajňa stravy- kuchynský dvojdrez, vybavenie v zmysle prevádzkového poriadku, dvor – detské záhradné náradie a pieskovisko- kniha detského ihriska
 - p) sa zaväzuje, že zabezpečí vybavenie školskej výdajne, vybavenie tried, hračky, didaktické pomôcky, počítačovú techniku na činnosť MŠ podľa potrieb a požiadaviek vedenia materskej školy,
 - r) zodpovedá v zmysle zmluvy formou Dohody o zabezpečení praktického vyučovania formou odbornej praxe študentov v priestoroch elokovaného pracoviska MŠ za nerušený chod edukačného procesu MŠ a za prípadné škody spôsobené študentmi,
 - s) zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia detí a ich zákonných zástupcov v spoločných priestoroch školy, v ktorej sa nachádzajú priestory elokovaného pracoviska MŠ, a to v zmysle poisťnej zmluvy o zodpovednosti za škodu,
 - t) sa zaväzuje, že pri plnení Dohody o zabezpečení praktického vyučovania formou odbornej praxe študentov, ktorú vykonávajú učiteľky v pracovnom pomere s MŠ, bude ich ďalším pracovným pomerom v SOŠ rešpektovať pracovnú dobu určenú MŠ v zmysle Zákonníka práce,
 - u) sa zaväzuje za účelom zabezpečenia riadneho chodu elokovaného pracoviska MŠ dodržiavať - školský poriadok, prevádzkové poriadky, pracovný poriadok, organizačný poriadok, smernicu pre čerpanie dovolení, smernicu o slobodnom prístupe k informáciám, plán kontinuálneho vzdelávania, kľúčový poriadok,

4.2. SOŠ je oprávnená:

- a) poverenými osobami vykonávať kontrolu, či MŠ užíva priestory elokovaného pracoviska MŠ dohodnutým a riadnym spôsobom a v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi a za týmto účelom je oprávnená vyžadovať prístup do priestorov elokovaného pracoviska MŠ, avšak vždy za prítomnosti povereného zástupcu MŠ,
- b) vykonať akékoľvek zmeny týkajúce sa priestorov elokovaného pracoviska MŠ počas trvania tejto zmluvy len po predchádzajúcom súhlase štatutárneho zástupcu zriaďovateľa a MŠ.

4.3. MŠ je:

- a) oprávnená užívať priestory elokovaného pracoviska MŠ len na účel dohodnutý touto zmluvou, zmeniť dohodnutý účel užívania je možné len s písomným súhlasom SOŠ,
- b) oprávnená užívať priestory elokovaného pracoviska MŠ s riadnou starostlivosťou tak, aby sa čo najviac znížila alebo úplne zamedzila možnosť ich poškodenia alebo zničenia,
- c) oprávnená oznámiť písomne bez zbytočného odkladu potrebu opráv, ktoré je povinná vykonať SOŠ a umožniť vykonanie týchto a iných nevyhnutných opráv,

- inak MŠ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla,
- d) je povinná písomne oznámiť SOŠ zmenu údajov do 5 dní od vzniku zmeny údajov rozhodujúcich pre plnenie tejto zmluvy,
 - e) je povinná po skončení platnosti tejto zmluvy odovzdať priestory elokovaného pracoviska MŠ v stave, v akom ich prevzala s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie a zmeny vykonané na základe písomného súhlasu SOŠ,
 - f) MŠ nie je oprávnená vykonávať stavebné a iné úpravy týkajúce sa priestorov elokovaného pracoviska MŠ bez predchádzajúceho písomného súhlasu SOŠ. MŠ môže požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou priestorov elokovaného pracoviska MŠ len vtedy, ak jej bol udelený predchádzajúci písomný súhlas, v ktorom sa SOŠ zaviazala uhradiť tieto náklady.
 - g) MŠ nie je oprávnená prenechať priestory elokovaného pracoviska MŠ alebo ich časť do užívania tretej osobe.

4.4. MŠ sa zaväzuje, že:

- a) prevádzkou priestorov elokovaného pracoviska MŠ nebude narúšať chod školy,
- b) písomne oznámi riaditeľovi SOŠ, ktorý zo zamestnancov MŠ disponuje kľúčmi a v prípade, že kľúče v dôsledku konania zamestnancov resp. krádeže získajú iné osoby, okamžite na vlastné náklady zabezpečí výmenu vložiek a potrebný počet kľúčov pre všetkých oprávnených držiteľov kľúčov, / kľúčový poriadok/
- c) vznik škody bezodkladne oznámi SOŠ za účelom spísania zápisnice o škodovej udalosti,
- d) v súčinnosti so SOŠ preberá na seba všetky povinnosti, vyplývajúce z príslušných predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, o ochrane majetku, dodržiavanie hygienických a požiarnych predpisov t.j.každý vo svojom rozsahu činností a záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.

Článok V **Záverečné ustanovenia**

- 5.1. Obsah tejto zmluvy môžu zmluvné strany môžu meniť alebo doplniť len formou písomných dodatkov k tejto zmluve.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že dňom účinnosti tejto zmluvy sa končí platnosť Zmluvy o vzájomnej spolupráci uzatvorenej medzi SOŠ a zriaďovateľom zo dňa 1.12.2010.
- 5.3. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka ako aj ostatnými platnými právnymi predpismi majúcimi vzťah k predmetu a účelu tejto zmluvy.
- 5.4. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu neuzatvorili v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, že poznajú jej obsah a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 5.5. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zo zmluvných strán.

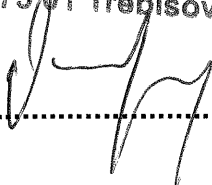
5.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s platnými právnymi predpismi.

V Trebišove, dňa 8.7.2013

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
Komenského 12
075 01 Trebišov 2

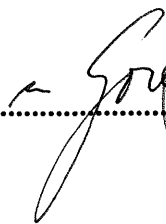
Stredná odborná škola, RNDr. Juraj Seiler, riaditeľ

.....



Zriad'ovateľ, Ing. Marián Kolesár, primátor

.....



Materská škola, Irena Sotáková, riaditeľka

.....

