

## ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej ako „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Obchodné meno:	<b>Slovenská pošta, a. s.</b>
Sídlo:	<b>Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica</b>
V zastúpení:	Ing. Igor Šulek, vedúci odboru predaja cez pošty, Ing. Milan Papcun, riaditeľ Oblastného riaditeľstva pôšt Košice obidvaja na základe poverenia predstavenstva SP, a.s., podľa platného podpisového poriadku OS – 03
IČO:	36 631 124
DIČ:	2021879959
IČ DPH:	SK 2021879959
Bankové spojenie:	Poštová banka, a. s., pobočka Bratislava
Číslo účtu:	3001130011/6500
IBAN:	SK8365000000193001130011
SWIFT:	POBNSKBA
Zápis v OR:	Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vl. č. 803/S

(ďalej len „SP“)

a


Názov:	<b>Mesto Trebišov</b>
Sídlo:	<b>M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov</b>
V zastúpení:	Ing. Marián Kolesár - primátor
IČO:	00 331 996
DIČ:	2020773590
IČ DPH:	Nie je platcom DPH
Bankové spojenie:	VÚB TREBIŠOV
Číslo účtu:	19325622/0200

(ďalej len „Mesto Trebišov“)

(ďalej aj ako „Zmluvné strany“)

### Preambula

1. SP zabezpečuje, na základe uzatvorených zmlúv so Sociálnou poisťovňou a Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „zmluvní partneri SP“), výplatu peňažných príspevkov na kompenzáciu, dávok a príspevkov na zabezpečenie základných životných podmienok a riešenie hmotnej núdze, ako aj štátnych sociálnych dávok (ďalej len „dávok“).
2. SP a Mesto Trebišov vyjadrujú podpisom tejto Zmluvy spoločný záujem spolupracovať v oblasti výplaty dávok s cieľom zlepšenia dostupnosti tejto služby pre občanov.

parafy:	Zmluva o spolupráci	odborný garant: UP-SRPS-TP
	Strana 1 z 4	číslo v CEEZ: 1327/2013

## Článok I Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je bezodplatné zabezpečenie priestorov Mestom Trebišov, vhodných pre potreby SP na výplatu dávok, ktoré sa nachádzajú na Medickej 2374/2 Trebišov (ďalej aj ako „nebytové priestory“). Výplata dávok bude uskutočnená prostredníctvom doručovacieho rajónu, č. 18 ( pre ulice I.Krasku, Jesennú, Pažitnú a južnú časť Záhradnej ulice), za podmienok bližšie dohodnutých touto Zmluvou.
2. SP bude pri zabezpečení výplaty dávok postupovať v súlade s uzatvorenými zmluvami so zmluvnými partnermi SP.
3. Pre účely tejto Zmluvy sa výplatným obdobím rozumejú prvé dva pracovné dni v termíne od 18. do 27. dňa v mesiaci t.j. obdobie stanovené na výplatu dávok.  
Ďalšie dni budú dávky vyplácané priamo na Pošte Trebišov 1.

## Článok II Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mesto Trebišov sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť vyhovujúce priestory pre potreby výplat dávok:  
Zmluvné strany sa dohodli, že Mesto Trebišov zabezpečí pre účely výplat dávok kancelársky kontajner od výrobcu CONTAINEX. Kancelársky kontajner musí byť vyrobený z masívnej ocelovo-profilovej konštrukcie, s optimálnou tepelnou a zvukovou izoláciou. Kontajner musí spĺňať bezpečnostné parametre a musí byť umiestnený v odsúhlasenom areáli na Medickej ulici č.2374/2 v Trebišove, ktorý je oplotený a strážený strážnou službou,
  - b) zmluvné strany sa dohodli, že priestory sa stanú vyhovujúcimi umiestnením kancelárskeho kontajnera,
  - c) poskytnúť SP bezodplatne vyhovujúce nebytové priestory (vrátane služieb a energií) vhodné na výplatu dávok počas obdobia na nevyhnutný čas, potrebný na ich výplatu,
  - d) poskytnúť v nebytových priestoroch zamestnancovi SP bezodplatne hnutelné veci potrebné na výplatu dávok podľa požiadavky SP,
  - e) poskytnúť zamestnancovi SP bezplatné použitie sociálnych zariadení v priestore - oproti v prevádzke vývarovne,
  - f) zabezpečiť koordináciu vstupu poberateľov – tzv. aktívne vpúšťanie malých skupín obyvateľstva do objektu,
  - g) zabezpečiť koordináciu poberateľov v priestore pred výplatným okienkom (zádverie vstupu) v uvedenom objekte
  - h) umožniť zamestnancom SP vstup, vjazd a parkovanie služobného motorového vozidla na nevyhnutný čas na vyhradenom mieste v blízkosti nebytových priestorov, a v prípade potreby zabezpečiť zamestnancovi SP povolenie na parkovanie služobného motorového vozidla,
  - i) zabezpečiť ochranu zamestnanca SP pri výplate dávok v dohodnutom rozsahu podľa požiadaviek SP,
  - j) pri koordinácii vyplácania dávok v nebytových priestoroch a pri odstraňovaní prípadných nepravidelností vzniknutých pri plnení tejto Zmluvy spolupracovať s kontaktnou osobou SP:

Mgr. Belejovou Evou, vedúcou pošty Trebišov 1 tel. číslo:056/ 056/672 2823, mobil: 0903 623 020 e-mail: [belejova.eva@slpostas.sk](mailto:belejova.eva@slpostas.sk) .pri odstraňovaní prípadných nepravidelností vzniknutých pri plnení tejto Zmluvy.

parafy:  <i>Krej</i> <i>vaj</i>	Zmluva o spolupráci	odborný garant: UP-SRPS-TP
	Strana 2 z 4	číslo v CEEZ: 1327/2013

2. SP sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť výplatu dávok v nebytových priestoroch poskytnutých Mestom Trebišov pre doručovací rajón č.18 počas obdobia v súlade s čl. I bodom 3 Zmluvy
- b) nahlasovať zabezpečenie nebytových priestorov a potrebu ochrany Mestu Trebišov jeden až dva pracovné dni pred začiatkom výplatného obdobia na tel. č 0915 785 238 v čase od 07:00 do 15:30 hod.
- c) spolupracovať s kontaktnou osobou Mesta Trebišov Ing. Darinou Valovou na tel. číslo: 0915 790 366, e-mail: [valova@trebisov.sk](mailto:valova@trebisov.sk) na odstraňovaní prípadných nepravidelností vzniknutých pri plnení tejto Zmluvy
- d) zabezpečiť dodanie úschovného objektu pre potreby vyplácajúceho zamestnanca (príručná pokladnica).


3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú vzájomne poskytovať potrebnú súčinnosť a vzájomne sa informovať o skutočnostiach potrebných pre plnenie ich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, oznamovať si včas dôležité okolnosti a ich zmeny, ktoré môžu mať vplyv na ich spoluprácu podľa tejto Zmluvy.

### Článok III Osobitné ustanovenia

1. Túto Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, alebo písomnou výpoveďou s výpoveďnou lehotou 3 mesiace, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede niektorým zo spôsobov dohodnutých v tejto Zmluve druhej zmluvnej strane.
2. SP má právo pozastaviť plnenie zmluvy, prípadne odstúpiť od Zmluvy, ak Mesto Trebišov poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
3. Písomnosti podľa tejto Zmluvy sa doručujú osobne, poštou, kuriérskou službou alebo prostredníctvom elektronických médií (e-mail). Písomnosti sa doručujú na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu o akejkoľvek zmene adresy alebo kontaktného údaju (telefónne číslo, e-mail).
4. Písomnosti zasielané poštou sa považujú za doručené, v deň prevzatia zásielky zmluvnou stranou alebo v deň odopretia prevziať zásielku zmluvnou stranou, inak v deň keď sa zásielka vrátila odosielajúcej zmluvnej strane späť.
5. Písomnosti doručované kuriérskou službou sa považujú za doručené v piaty deň po ich odovzdaní kuriérskej službe, ak sa nepreukáže skorší termín doručenia.
6. Písomnosti doručované prostredníctvom elektronických médií sa považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po ich odoslaní.

### Článok IV Záverečné ustanovenia

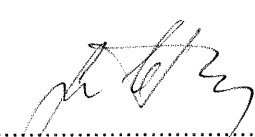
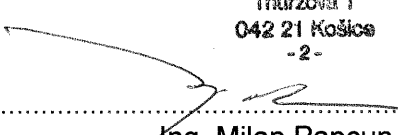
1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany sú uzrozumené s tým, že táto zmluva sa považuje za zmluvu uzatváranú v bežnom obchodnom styku v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Zároveň zmluvné strany súhlasia s tým, že Slovenská pošta, a. s., zverejní informáciu o uzatvorení tejto zmluvy

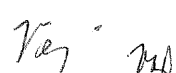
parafy: 	Zmluva o spolupráci	odborný garant: UP-SRPS-TP
	Strana 3 z 4	číslo v CEEZ: 1327/2013



v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR a to v rozsahu a štruktúre, ktorá je daná nariadením vlády SR č. 498/2011 Z.z. ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy.

3. Zmeny a doplnky k tejto Zmluve možno vykonať výlučne písomnými dodatkami po dohode zmluvných strán, pokiaľ v Zmluve nie je dohodnuté inak.
4. Táto Zmluva ruší a nahrádza akékoľvek predchádzajúce ústne a písomné dohody zmluvných strán, týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy.
5. Ak niektoré s ustanovení tejto Zmluvy je, alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného a neúčinného ustanovenia.
6. Vzťahy, ktoré táto Zmluva neupravuje sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomné spory budú riešiť predovšetkým dohodou. O prípadnom súdnom riešení sporov zmluvných strán z tejto Zmluvy bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky, v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
8. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po dve vyhotovenia.
9. Na dôkaz toho, že zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia, prejav ich vôle je slobodný a vážny, určitý a zrozumiteľný a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán vlastnoručne podpisujú.

Za SP: v Jauskej Bystrici 17.09.2013	Za Mesto Trebišov: 04.09.2013 V Trebišove, .....
 Ing. Igor Šulek vedúci odboru predaja cez pošty Slovenská pošta, a. s. Oblastné riaditeľstvo pôšt Košice Thurzova 1 042 21 Košice -2-  Ing. Milan Papcun riaditeľ Oblastného riaditeľstva pôšt Košice Slovenská pošta, a. s.	 Ing. Marián Kolesár primátor 

parafy: 	Zmluva o spolupráci	odborný garant: UP-SRPS-TP
	Strana 4 z 4	číslo v CEEZ: 1327/2013