

# **Zmluva** **o odbere a zneškodňovaní biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu**

## **Článok 1** **Zmluvné strany**

### **Pôvodcovia odpadu:**

- 1. Základná škola M. R. Štefánika 910/51, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 541 113  
zastúpený: Mgr. Viera Mokáčňová, riaditeľka
- 2. Základná škola Komenského 1962/8, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 541 075  
zastúpený: Mgr. Radoslav Ujhelyi, riaditeľ
- 3. Základná škola Pribinova 34, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 541 067  
zastúpený: PaedDr. František Ňaršanský, riaditeľ
- 4. Základná škola Ivana Krasku 342/1, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 541 091  
zastúpený: Mgr. Martin Gore, riaditeľ
- 5. Základná škola Gorkého 55, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 541 083  
zastúpený: Mgr. Kristína Voralová, riaditeľka
- 6. Materská škola Škultétyho 1031/26, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 544 601  
zastúpený: Mgr. Slávka Il'ková, riaditeľka
- 7. Materská škola Hviezdoslavova 422/3, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 544 627  
zastúpený: Irena Sotáková, riaditeľka
- 8. Materská škola Komenského 1964/11, 075 01 Trebišov**  
IČO: 35 544 619  
zastúpený: Mgr. Andrea Demková, riaditeľka

**Zriadovateľ:** **Mesto Trebišov**  
sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov  
IČO: 00 331 996  
zastúpený: Ing. Marián Kolesár, primátor  
bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trebišov  
číslo účtu: 4001964918/7500

**Odberateľ odpadu: Inta, s.r.o.**

sídlo: Rybárska 758/18, 911 01 Trenčín  
IČO: 34 129 863  
zastúpený: Ing. Martin Meliš, konateľ  
bankové spojenie: Unicreditbank Slovakia a.s.  
číslo účtu: 1410971007/1111

## **Článok 2**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je odber, preprava a zneškodňovanie biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu (definovaný čl. 2 nariadenia Komisie č. 142/2011, ktorým sa vykonáva nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1069/2009) kategória 3, katalógové číslo 20 0108, ktorý pôvodcovia odpadu vyprodukovali ako prevádzkovatelia kuchyne (ďalej len „odpadu“).
2. Odberateľ odpadu sa zaväzuje na svoje náklady dodať a vymieňať v jednotlivých zariadeniach školského stravovania uvedených v nasledujúcom bode tohto článku zberné nádoby – kontajnery v tam uvedenom počte. Ďalej sa zaväzuje tieto kontajnery pravidelne čistiť a dezinfikovať, nakladať a odvázať z jednotlivých zariadení školského stravovania a zneškodniť kuchynský odpad v nich sa nachádzajúci. Objem jedného kontajnera je 60 litrov. Kontajnery musia byť uzatvárateľné a musia spĺňať všetky podmienky stanovené platnými právnymi predpismi. Odberateľ odpadu zodpovedá za to, že sa predmet zmluvy uvedený v predchádzajúcom bode bude realizovať v súlade s platnými právnymi predpismi.
3. Odberateľ odpadu sa zaväzuje pri preprave odpadu vystaviť obchodný doklad – zberný list, ktorý bude v súlade s ustanovením § 12 ods. 1 a Prílohou č. 1 k vyhláške Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR č. 148/2012, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výnimkách pri zbere, preprave a odstraňovaní vedľajších živočíšnych produktov a o použití vedľajších živočíšnych produktov na osobitné kľmne účely.
4. Odberateľ odpadu sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy podľa bodu 1. tohto článku v týchto zariadeniach školského stravovania a s počtom kontajnerov:
  - Školská jedáleň pri Základnej škole M. R. Štefánika 910/51, Trebišov – 1 ks
  - Školská jedáleň pri Základnej škole Komenského 1962/8, Trebišov – 1 ks
  - Školská jedáleň pri Základnej škole Pribinova 34, Trebišov – 1 ks
  - Výdajná školská jedáleň pri Základnej škole Ivana Krasku, ul. Medická 2374/2, Trebišov - 1 ks
  - Školská jedáleň pri Základnej škole Gorkého 55, Trebišov - 1 ks
  - Školská jedáleň pri Materskej škole Škultétyho 1031/26, Trebišov –1 ks
  - Školská jedáleň pri elokovanom pracovisku Materskej školy Škultétyho 1031/26, Trebišov, ul. Pri polícii 2667, Trebišov – 1 ks
  - Školská jedáleň pri elokovanom pracovisku Materskej školy Škultétyho 1031/26, Trebišov, ul. 29. augusta 392/2, Trebišov – 1 ks
  - Školská jedáleň pri Materskej škole Hviezdoslavova 422/3, Trebišov - 1 ks

- Školská jedáleň pri elokovanom pracovisku Materskej školy Hviezdoslavova 422/3, Trebišov, ul. 1. Decembra 863/1, Trebišov - 1 ks
  - Školská jedáleň pri Materskej škole Komenského 1964/11, Trebišov - 1 ks
  - Školská jedáleň pri elokovanom pracovisku Materskej školy Hviezdoslavova 422/3, Trebišov, ul. Komenského 12, Trebišov - 1 ks
  - Výdajná školská jedáleň pri Detských jasliach T. G. Masaryka, Trebišov – 1 ks
5. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ odpadu bude vykonávať zber kontajnerov v zariadeniach školského stravovania uvedených v predchádzajúcom bode 1 krát týždenne, a to konkrétne v piatok v čase od 12.00 hod. do 16.00 hod. Ak na uvedený deň prípadne štátny sviatok, tak sa zber kontajnerov vykoná v najbližší predchádzajúci pracovný deň.
6. Pôvodcovia odpadu v jednotlivých zariadeniach školského stravovania sú povinní zabezpečiť, aby boli kontajnery v dohodnutom dni a čase pripravené na odovzdanie (kontajnery naplnené odpadom) a výmenu (prázdne kontajnery) odberateľovi odpadu a podpísanie odovzdania kontajnerov na obchodnom doklade – zbernom liste odberateľovi odpadu (viď bod 3. tohto článku) poverenými zamestnancami pôvodcov odpadu.
7. V prípade, ak vznikne pôvodcom odpadu potreba zberu a prepravy odpadov v kratšom časovom intervale, než ako je dohodnuté v tejto zmluve, zriaďovateľ je oprávnený si objednať u odberateľa odpadu extra zber a prepravu odpadov formou písomnej objednávky /faxom, elektronickou poštou, doporučeným listom/ nad rámec dohodnutých časových intervalov a odberateľ odpadu je povinný uskutočniť tento zber a prepravu odpadov vrátane ďalších služieb spojených s nakladaním s odpadmi v prospech pôvodcov odpadu v zmysle takejto písomnej objednávky.
8. Odberateľ odpadu prehlasuje, že na riadne plnenie predmetu tejto zmluvy v prospech zriaďovateľa a pôvodcov odpadu disponuje príslušnými platnými oprávneniami nasledovne:
- oprávnenie vydané Obvodným úradom životného prostredia v Trenčíne reg. č.: ZO/TN – 002/2011;
  - oprávnenie vydané Štátnou veterinárnou a potravinovou správou SR reg. č.: TRAN21TN-SK pre prepravu, reg. č.: SK01-OOPTN pre obchodovanie a reg. č.: STOD-KE61-SK pre skladovanie.
  - rozhodnutím udeliť súhlas pre prevádzku : Zariadenie na zhodnocovanie odpadov vydaným Obvodným úradom životného prostredia Topoľčany ObÚŽP-ŠSOH-2012/01177-Ba

resp. je schopný a oprávnený zabezpečiť komplexné plnenie predmetu zmluvy v spolupráci s tretími osobami, ako jeho subdodávateľmi tak, aby boli na strane pôvodcov odpadu splnené všetky zákonné povinnosti pôvodcov odpadu.

### **Článok 3**

#### **Doba trvania zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. do 31.12.2014, okrem doby trvania letných prázdnin, t.j. od 1.7.2014 do 31.8.2014.
2. Pred uplynutím dojednanej doby trvania zmluvy je možné zmluvný vzťah založený touto zmluvou ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 14 dní a začína plynúť prvým kalendárnym dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Dôvody ukončenia zmluvného vzťahu môžu využiť účastníci zmluvného vzťahu na strane pôvodcov odpadu spoločne aj jednotlivito.

### **Článok 4**

#### **Cena a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za plnenie predmetu zmluvy v rozsahu dohodnutom v Článku 2, bod 1. tejto zmluvy za každého pôvodcu odpadu predstavuje sumu 5,75 EUR/ pre jeden vývoz kontajnera. Cena je uvedená bez DPH.
2. Zriaďovateľ sa zaväzuje uhrádzať odberateľovi odpadu cenu podľa predchádzajúceho odseku, a to na základe faktúry vystavenej odberateľom odpadu na účet zriaďovateľa do 10. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bol predmet zmluvy v zmysle Článku 2 zmluvy vykonaný. Splatnosť faktúry bude 14 dní.
3. Každá odberateľom odpadu vystavená faktúra musí popri zákonných náležitostiach daňového dokladu obsahovať aj:
  - rozpis počtu zberov a prepravy odpadov podľa jednotlivých pôvodcov odpadu za príslušný kalendárny mesiac (v členení na druh a množstvo);
  - fotokópie všetkých písomných záznamov (zberných listov) v zmysle Článku 2 bod 3. tejto zmluvy;
  - všetky písomné potvrdenia o zbere a zhodnotení (zneškodnení) odobratých odpadov (v členení na druh a množstvo) v zmysle § 19 ods. 1 písm. h) zák. č. 223/2001 Z.z.

### **Článok 5**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Odberateľ odpadu je povinný:
  - vykonávať predmet zmluvy na najvyššej profesionálnej úrovni v súlade so zmluvou, pokynmi zriaďovateľa a príslušnými platnými právnymi predpismi SR v oblasti nakladania s odpadmi tak, aby boli zo strany pôvodcov odpadu splnené všetky zákonné povinnosti vo vzťahu k nakladaniu s odpadmi; v opačnom prípade zodpovedá za škodu tým spôsobenú;
  - pravidelne raz mesačne (vždy najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca) zasielať zriaďovateľovi:

- všetky písomné potvrdenia o zbere a zhodnotení (zneškodnení) odobratých odpadov (v členení na druh a množstvo) v zmysle § 19 ods. 1 písm. h) zák. č. 223/2001 Z.z. za príslušný kalendárny mesiac;
  - riadne plniť povinnosti v zmysle Článku 2 bod 3. zmluvy;
  - bezodkladne (do 24 hodín) informovať zriaďovateľa a pôvodcov odpadu o skutočnostiach, ktoré bránia v riadnom a včasnom plnení predmetu zmluvy vrátane spôsobu a času zjednania nápravy; v opačnom prípade zodpovedá za škodu tým spôsobenú;
  - poskytovať zriaďovateľovi a pôvodcom odpadu všetku potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť pri správnych konaniach vedených orgánmi verejnej správy voči zriaďovateľovi a pôvodcom odpadu vo vzťahu k nakladaniu s odpadmi.
2. Zriaďovateľ je povinný bezodkladne (v lehote do 2 dní) upovedomiť odberateľa odpadu o všetkých začatých správnych konaniach vedených orgánmi verejnej správy voči zriaďovateľovi a pôvodcom odpadu vo vzťahu k nakladaniu s odpadmi;
3. Pôvodcovia odpadu sú povinní:
- poskytovať na písomnú výzvu odberateľovi odpadu všetku potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť za účelom riadneho a včasného plnenia predmetu zmluvy zo strany odberateľa odpadu;
  - mať odpady pripravené na zber a prepravu v stanovený deň a čas;
  - zabezpečiť, aby odpady boli triedené (samostatne biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad) a aby tieto neobsahovali žiadne iné druhy odpadov; v opačnom prípade odberateľ odpadu nie je povinný uskutočniť služby vzťahujúce sa k takémuto odpadu.

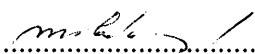
## Článok 6 Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť v súlade s ustanovením § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka dňa 1.4.2014.
2. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné urobiť len dohodou zmluvných strán a to formou písomných dodatkov.
3. Táto zmluva je vyhotovená v desiatich vyhotoveniach po jednom pre každú zo zmluvných strán.

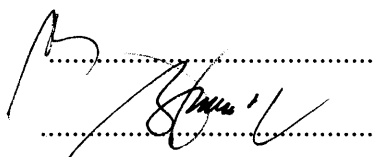
V Trebišove, dňa 24. 03. 2014 .....

### Za pôvodcov odpadu:

Mgr. Viera Mokáňová, riaditeľka

..... 

Mgr. Radoslav Ujhelyi, riaditeľ

..... 

PaedDr. František Ňaršanský, riaditeľ

.....

Mgr. Martin Gore, riaditeľ

Mgr. Kristína Voralová, riaditeľka

Mgr. Slávka Il'ková, riaditeľka

Irena Sotáková, riaditeľka

Mgr. Andrea Demková, riaditeľka

**Za zriaďovateľa:**

Ing. Marián Kolesár, primátor

**Za odberateľa:**

V Trenčíne, dňa 20.03.2014

Ing. Martin Meliš, konateľ

*Mgr. Gore*  
.....  
*Mgr. Voralová*  
.....  
*Mgr. Il'ková*  
.....

*Irena Sotáková*  
.....  
*Mgr. Demková*  
.....

*Ing. Kolesár*  
.....

*Ing. Meliš*  
.....



**inta** Rybárska 18, 911 01 Trenčín  
**inta, s.r.o.** IČO: 34 129 863  
18 IČ DPH: SK2020386929  
Reg. č.: STOD-KE61-SK