
**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
PRI VEREJNOM OBSTARÁVANÍ S POUŽITÍM VEDOMOSTNEJ
EKONOMIKY, TOVAROZNALECTVA A ELEKTRONICKÝCH
AUKCIÍ č. 19122016LB**

1. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. **Poskytovateľ**
obchodné meno: **WELL management, s.r.o.**
sídlo: Podzámocká 67/6, 972 01 Bojnice
prevádzka: Hurbanovo nám. 46, 972 01 Bojnice
IČO: 36345440
IČ DPH: SK2022020748
v zastúpení: Ing. Ľuboš Babarík, konateľ spoločnosti
kontaktná osoba: Ing. Tomáš Tóth, zástupca konateľa spoločnosti
číslo účtu / kód banky: SK0209000000000373314846
zapísaná v OR: OS Trenčín, odd. Sro., vl. č. 15784/R
Tel.: 0903 803 306
d'alej len Poskytovateľ
- 1.2. **Klient**
Verejný obstarávateľ: **Mesto Trebišov**
sídlo: M.R. Štefánika 862/204
PSČ: 075 25 Trebišov
IČO: 00 331 996
št. orgán: PhDr. Marek Čižmár, primátor mesta
číslo účtu v tvare IBAN:
Tel./mail: +421 915 840 268, +421 918 501 259
d'alej len Klient

Poskytovateľ a Klient uzatvárajú medzi sebou v zmysle ustanovenia § 269 ods. (2) Obchodného zákonníka Slovenskej republiky (zákon č. 513/1991 Zb. v platnom znení) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov túto zmluvu o poskytovaní služieb pri verejnom obstarávaní (ďalej len **Zmluva**).

2. PREAMBULA

Vzhľadom k tomu, že:

- 2.1. Klient je Verejný obstarávateľ v súvislosti s plnením svojich povinností vyplývajúcich zo Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“).
- 2.2. Poskytovateľ spĺňa všetky predpoklady na poskytovanie služieb v nižšie uvedenom rozsahu.
- 2.3. Poskytovateľ disponuje odborným, personálnym a materiálnym potenciálom na poskytovanie služieb pre Klienta.
- 2.4. Poskytovateľ disponuje praktickými skúsenosťami týkajúcimi sa požadovanej služby pre Klienta.
- 2.5. Zmluvným stranám nie je známa žiadna prekážka, ktorá by im bránila uzavrieť Zmluvu, a to za podmienok uvedených ďalej v Zmluve.

3. ÚVODNÉ USTANOVENIA

Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pojmy používané v Zmluve, ktoré nebudú v príslušnej časti Zmluvy zadefinované inak, budú mať pre účely Zmluvy význam definovaný v príslušných ustanoveniach tohto článku 3 Zmluvy.

- 3.1. **Poskytovateľ** je právnická osoba, ktorá spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v Zmluve, vykonáva činnosti vo verejnom obstarávaní v zmysle požiadaviek Zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom svojich interných a externých zamestnancov. Poskytovateľ prevádzkuje systémy elektronických aukcií pre verejné obstarávanie a je oprávnený uzavrieť Zmluvu a riadne plniť záväzky stanovené v Zmluve.
- 3.2. **Klient** je právnická osoba, ktorá spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v Zmluve.
- 3.3. **Verejný obstarávateľ** je právnická osoba so štatútom osoby podľa § 7 Zákona o verejnom obstarávaní, ktorá v spolupráci s Poskytovateľom realizuje verejné obstarávanie v zmysle Zmluvy.
- 3.4. **Zmluvné strany** sú v Zmluve spoločne označovaní Poskytovateľ a Klient. Termín zmluvná strana označuje ktorúkoľvek zo zmluvných strán.
- 3.5. **Zmluva** je táto zmluva o poskytovaní služieb pri verejnom obstarávaní, ako aj všetky právne dokumenty, ktoré túto zmluvu dopĺňajú a aktualizujú.
- 3.6. **Služby** sú všetky služby a činnosti vrátane materiálnych výstupov z nich vyplývajúcich, ktoré sú Poskytovateľom poskytované, dodávané, zabezpečované, spracovávané pre Klienta v súvislosti s plnením povinností Klienta podľa Zákona o verejnom obstarávaní s tým, že ich rozsah je určený v príslušných ustanoveniach Zmluvy v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní.
- 3.7. **Zákon o verejnom obstarávaní (ZVO)** je zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, platný a účinný v čase začatia verejného obstarávania.
- 3.8. **Odmena** je finančná úhrada, ktorú Klient zaplatí Poskytovateľovi za ním vykonané Služby podľa Zmluvy vo výške stanovenej v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.9. **Tretia osoba** je akákoľvek fyzická alebo právnická osoba odlišná od Zmluvných strán.
- 3.10. **Dôverné informácie** majú význam uvedený v Zmluve.
- 3.11. **Návrh obchodných podmienok** je vzorová zmluva – súčasť súťažných podkladov, ktorá zahŕňa podstatné a nemenné ustanovenia a časti záväzné pre Klienta a úspešného uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorú vypracuje Poskytovateľ a predloží Klientovi na pripomienkovanie..

4. PREDMET ZMLUVY

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že vykoná pre Klienta všetky služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania podľa Zákona o verejnom obstarávaní a za podmienok uvedených v tejto zmluve na predmety zákaziek uvedených v bode 4.5 tejto zmluvy (alebo na základe jednotlivých objednávok).
- 4.2. Poskytovateľ vypracuje všetky dokumenty, materiály a bude realizovať postupy na základe podkladov a informácií, ktoré poskytne klient. Klient ručí za správnosť poskytnutých podkladov a informácií.
- 4.3. Za účelom plnenia predmetu Zmluvy udeľuje Klient Poskytovateľovi splnomocnenie, ktoré je prílohou č.1. tejto zmluvy, na základe ktorého má súčasne Klient postavenie mandanta a Poskytovateľ postavenie mandatára.
- 4.4. Klient sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za ním poskytované Služby odmenu, a to vo výške, spôsobom a za podmienok uvedených v Zmluve a v objednávkach.
- 4.5. V rámci plnenia predmetu Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje do 7 dní po uhradení faktúr vystavených podľa bodu 7.3 odovzdať Klientovi dokumentáciu z verejného obstarávania, ktoré bolo predmetom tejto zmluvy, to neplatí, ak by bolo dokumentáciu potrebné predložiť vopred.
- 4.6. Táto zmluva sa uzatvára na zákazku verejného obstarávania:

„Obnova mestskej plavárne v Trebišove – I. etapa“

4.7. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku VO najneskôr do 30. 12. 2016

5. ROZSAH SLUŽIEB

5.1. V zmysle bodu 4.1. Zmluvy sa Službami poskytovanými Klientovi rozumie poskytovanie expertných konzultačných a poradenských činností súvisiacich s verejným obstarávaním, realizácia verejného obstarávania a elektronických aukcií, ktoré bude Poskytovateľ vykonávať v zmysle platných predpisov spôsobom a za podmienok vopred dohodnutých obidvomi Zmluvnými stranami.

5.2. Predmetom záväzku Poskytovateľa v zmysle článku 4 Zmluvy je poskytnutie Služieb na presne a konkrétne zadaný predmet zákazky a ostatné požiadavky Klienta, najmä:

- 5.2.1. vykonať odbornú analýzu a na základe nej navrhnúť podmienky účasti - v súlade s § 32 až § 34 Zákona o verejnom obstarávaní - technické požiadavky na predmet obstarávania a tiež určenie kritérií a spôsobu ich vyhodnotenia;
- 5.2.2. vypracovať súťažné podklady (SP) pre verejné obstarávanie;
- 5.2.3. vypracovať v spolupráci s Klientom návrh obchodných podmienok, ktoré budú výstupom daného verejného obstarávania;
- 5.2.4. poskytovať uchádzačom vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo vysvetlenie súťažných podkladov;
- 5.2.5. plniť si povinnosti v komisii na otváranie a vyhodnocovanie ponúk, na základe menovacieho dekrétu, ktorý vystaví Klient podľa podkladov Poskytovateľa; vyhodnotenie podmienok splnenia účasti záujemcov, vypracovanie čestného vyhlásenia pre každého člena komisie zúčastňujúceho sa na otváraní a vyhodnocovaní ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk;
- 5.2.6. vypracovávať a zverejňovať príslušné oznámenia v Úradnom vestníku Európskej únie a vo Vestníku verejného obstarávania. K tomuto účelu Klient musí byť zaregistrovaný do Informačného systému Úradu pre verejné obstarávanie (ISÚVO), pridá poverenú osobu Poskytovateľa do svojich oprávnených osôb dá k dispozícii Poskytovateľovi svoje prístupové údaje do Profilu verejného obstarávateľa (PVO);
- 5.2.7. v prípade potreby vypracovávať stanoviská k revíznym postupom;
- 5.2.8. v prípade potreby komunikovať s Úradom pre verejné obstarávanie
- 5.2.9. poskytovať expertné služby v oblasti metodík, prípravy a realizácie elektronickej aukcie, ktorá sa použije ako automatizovaný spôsob vyhodnocovania ponúk v súlade s § 54 ZVO;
- 5.2.10. vydať a osvedčiť protokoly z elektronickej aukcie;
- 5.2.11. zabezpečiť informačné povinnosti a reporting voči Úradu pre verejné obstarávanie, vrátane oznámení, ktoré informujú o výsledku verejného obstarávania do vestníkov.
- 5.2.12. Všetky písomné doklady a dokumenty, ako aj pripravenú aukčnú sieň, poskytovateľ predloží Klientovi na pripomienkovanie a odsúhlasenie.

5.3. Predmetom záväzku Poskytovateľa v zmysle článku 4 Zmluvy nie je:

- zabezpečovanie podpisu obchodných podmienok (zmlúv) s úspešným uchádzačom verejného obstarávania; odoslanie oznámenia – informácia o plnení zmluvy podľa § 1 Vyhlášky č. 171 Úradu pre verejné obstarávanie, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o oznámeniach používaných vo verejnom obstarávaní a o ich obsahu do vestníkov VO.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

6.1. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Služby vždy v súlade s touto zmluvou a v súlade so záujmami Klienta, ktoré Poskytovateľ pozná, alebo sú mu písomne oznámené.

6.2. Klient je povinný v požadovanom čase poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné a požadované podklady a dokumenty (najmä presné popisy a špecifikácie predmetu obstarávania, návrh obsahu jednotlivých logických celkov, kúpne zmluvy na jednotlivé dodávky zariadení, návrh a menovanie

členov komisí na hodnotenie ponúk, písomné splnomocnenie na zastupovanie v rámci tohto VO, ...), tiež všetku nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov Poskytovateľa stanovených Zmluvou. Klient nesie plnú zodpovednosť za obsah a kvalitu poskytnutých podkladov.

Hlavné podklady pre plnenie predmetu tejto zmluvy sú

- presná špecifikácia predmetu zákazky v zmysle projektu
- kompletnú projektovú dokumentáciu
- odbornotechnické podmienky/požiadavky na predmet zákazky
- vypracované návrhy zmlúv na nákup obstarávaného predmetu zákazky v zmysle obchodného zákonníka a v zmysle platných legislatívnych predpisov

- 6.3. Poskytovateľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou s odbornou starostlivosťou.
- 6.4. Poskytovateľ je povinný oznámiť Klientovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Klienta týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou. Poskytovateľ priebežne informuje Klienta o postupe verejného obstarávania a vykonaných krokoch.
- 6.5. Poskytovateľ je zodpovedný za formálnu, časovú a právnu správnosť vypracovaných SP (súťažných podkladov) vo vzťahu k ZVO (Zákon o verejnom obstarávaní) a z toho plynúcu škodu.
- 6.6. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, Poskytovateľ je povinný Klienta vhodným spôsobom priebežne informovať o priebehu plnenia jeho záväzkov stanovených Zmluvou.
- 6.7. Klient je povinný v termíne určenom Poskytovateľom, nie však kratšom ako 2 pracovné dni odo dňa doručenia žiadosti, dať vyjadrenie k obsahu všetkých dokumentov, o ktoré ho Poskytovateľ požiada. Kontaktnou osobou klienta pre tieto žiadosti je:
- 6.8. Klient je povinný určiť zodpovednú osobu, ktorá bude Poskytovateľovi zabezpečovať potrebnú súčinnosť. Klient zodpovedá za vecný obsah poskytnutých podkladov a dokumentov.
- 6.9. Poskytovateľ zodpovedá za všetky služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania podľa ZVO, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 6.10. Klient je povinný včas informovať Poskytovateľa o všetkých zmenách alebo skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov stanovených Zmluvou.
- 6.11. Poskytovateľ je zodpovedný za termíny plnenia jednotlivých etáp verejného obstarávania, ktoré stanovuje ZVO. Termíny sa adekvátne posúvajú, ak došlo k omeškaniu na strane Klienta alebo z dôvodov oprávnených podľa ZVO.
- 6.12. Poskytovateľ nezodpovedá za porušenie záväzku osobou, s ktorou Klient uzavrie zmluvný vzťah ako výsledok daného verejného obstarávania.

7. ODMENA

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli na (štruktúre a rozsahu odmien) Odmene Poskytovateľa za vykonanie Služieb podľa Zmluvy nasledovne:

7.1.1 **A. Položky týkajúce sa procesu verejného obstarávania**

Príprava a vyhlásenie verejného obstarávania: za 400,- Eur

- | | |
|--|--------------|
| a) Vyhotovenie súťažných podkladov, poskytovanie a vysvetľovanie SP: | za 450,- Eur |
| b) Vypracovanie obchodných podmienok dodávky (zmluvy): | za 250,- Eur |
| c) Administratíva predkladania ponúk, komisia na vyhodnotenie ponúk: | za 90,- Eur |
| d) Otváranie, vysvetľovanie a vyhodnotenie ponúk: | za 160,- Eur |
| e) Vypracovanie dokumentácie o výsledku verejného obstarávania: | za 100,- Eur |
| f) Elektronická aukcia: | za 160,- Eur |
| g) Revízne postupy § 163 ZVO: (ak to bude aktuálne) | za 100,- Eur |
| h) Informačné povinnosti podľa ZVO §24, §43, §52, §55, §102, §166: | za 60,- Eur |

B. Služby spojené s predmetom zákazky a verejným obstarávaním

a) Informačné povinnosti podľa ZVO §12, §64, §113 ZVO: za 60,-Eur

C. Poradenstvo na základe osobitnej objednávky: 47,- €hod

7.1.2 Klientom vyvolané a objednané cestovné a iné náklady budú dodané a fakturované na základe objednávky Klienta.

7.2. Odmena je uvedená bez DPH. Poskytovateľ je platiteľom DPH podľa Zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. K uvedeným čiastkam bude pri fakturácii pripočítaná DPH v aktuálnej výške.

7.3. Odmena Poskytovateľa v zmysle bodu 7.1. tejto zmluvy bude Klientovi vyúčtovaná faktúrou za poskytnutie Služby v súlade so Zmluvou.

Klient sa zaväzuje uhradiť Odmenu poskytovateľovi samostatne za body 7.1.1. I v troch splátkach v nasledovnom členení:

- a) splátka za položky a), b), + DPH po odoslaní oznámenia, ktorým sa verejné obstarávanie vyhlasuje vo vestníku VO,
- b) splátka za položky c), d), f) + DPH po ukončení elektronickej aukcie,
- c) splátka za položky e), g, h, B)a + DPH po splnení podmienok akonáhle je proces VO v stave, že klient môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom a schválení verejného obstarávania (výsledku postupu zadávania zákazky) poskytovateľom nenávratného finančného príspevku.

7.4. Odmenu podľa bodu 7.1.1 A bod g); h) a 7.1.1 B bod a) uhradí Klient na základe každého plnenia.

7.5. Splatnosť faktúr je najneskôr do 14 (slovom: štrnásť) dní od vystavenia predmetnej faktúry.

7.6. Faktúry vystavené Poskytovateľom musia obsahovať všetky náležitosti vyžadované príslušnými právnymi predpismi.

7.7. Odmena Poskytovateľa sa považuje za uhradenú v deň pripísania peňažných prostriedkov na účet Poskytovateľa.

8. TRVANIE ZMLUVY

8.1. Doba trvania Zmluvy je počas trvania záväzkov Zmluvných strán podľa ustanovení tejto zmluvy. Záväzok zo strany Poskytovateľa je splnený odovzdaním úplnej dokumentácie z ukončeného verejného obstarávania, vrátane prípadných právoplatne skončených revízných postupov podľa Zákona o verejnom obstarávaní a potvrdenia o zaslaní príslušnej dokumentácie Úradu pre verejné obstarávanie, a zo strany Klienta zaplatením dohodnutej Odmeny. Nároky vyplývajúce z tejto zmluvy týkajúce sa zmluvných pokút a náhrady škody trvajú aj po skončení trvania Zmluvy .

8.2. Pred splnením záväzkov je možné Zmluvu skončiť výpoveďou Zmluvných strán z akéhokoľvek dôvodu. Výpovedná lehota Zmluvy je 3 mesiace a začína plynúť od začiatku nasledovného mesiaca po podaní výpovede niektorou zo Zmluvných strán. V prípade výpovede je Poskytovateľ povinný riadne dokončiť všetky rozpracované činnosti, ktorých štádium rozpracovanosti je povinný oznámiť Klientovi bezodkladne, po doručení výpovede ktorejkoľvek zo Zmluvných strán a Klient je povinný tieto práce riadne uhradiť.

9. ZMLUVNÁ POKUTA

9.1. Za porušenie vzájomných povinností zo strany niektorej Zmluvnej strany, pri ktorých vznikne druhej strane preukázateľná škoda, má táto strana právo požadovať zaplatenie preukázanej škody, maximálne však do výšky Odmeny danej časti plnenia podľa bodu 7.1 tejto zmluvy. Zároveň má poškodená strana nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške Odmeny podľa bodu 7.1 tejto zmluvy.

9.2. K porušeniu povinností zo strany Poskytovateľa nedôjde, ak škoda vznikla tým, že Poskytovateľ použil podklady poskytnuté od Klienta a Poskytovateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti z hľadiska verejného obstarávania nemohol posúdiť ich nesprávnosť, alebo ak Klient spôsobil časový sklz

meškaním dodávky podkladov alebo textov pre vysvetlenia a pod.. V tomto prípade je za vzniknuté škody zodpovedný Klient.

- 9.3. Prípadné porušenie plnenia vzájomných povinností vyplývajúcich z predmetu tejto zmluvy sú Zmluvné strany povinné uplatniť bezodkladne, po zistení porušenia plnenia v písomnej forme voči druhej strane.
- 9.4. V prípade nezaplatenia faktúry v lehote splatnosti uvedenej v bode 7.4. Zmluvy má Poskytovateľ právo požadovať od Klienta zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 9.5. V prípade, že proces verejného obstarávania bude vinou postupov na strane Klienta ukončený predčasne, Poskytovateľ má nárok na odmenu za všetky časti dodávky podľa tejto zmluvy, ktoré boli už dokončené alebo rozpracované.

10. MLČANLIVOSŤ

- 10.1. V súvislosti so všetkými informáciami, o ktorých sa Zmluvné strany dozvedia v rámci ich zmluvného vzťahu založeného Zmluvou, ktoré sú označené ako dôverné, ako obchodné alebo podnikateľské tajomstvo druhej Zmluvnej strany (ďalej len **Dôverné informácie**), každá Zmluvná strana bude počas trvania Zmluvy, ako aj počas dvoch rokov po jej ukončení, uchovávať v tajnosti a dôvernosti. Akékoľvek Dôverné informácie pokiaľ to nie je pre účely Zmluvy, nebude reprodukovat', ani poskytovať tretím stranám alebo ich iným spôsobom využívať. Zabezpečí, že akákoľvek tretia strana, ktorej sú Dôverné informácie sprístupnené, dodrží záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tohto článku Zmluvy.
- 10.2. Metodiky, know-how, skladba súťažného rozpočtu, ako aj obsah a forma aukčnej siene na obstarávanie podľa tejto Zmluvy sú obchodným tajomstvom Poskytovateľa a sú dôverné.
- 10.3. Ustanovenia bodu 10.1. Zmluvy sa nevzťahujú na žiadne Dôverné informácie, ktoré:
 - 10.3.1. sú, alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov alebo pomoci Zmluvných strán,
 - 10.3.2. boli známe jednej zo Zmluvných strán ešte pred začatím zmluvných rokovaní, alebo jej boli poskytnuté treťou stranou.
- 10.4. Všetky zákonné povinnosti mlčanlivosti zostávajú pre obe Zmluvné strany ustanoveniami bodov 10.1.a 10.2. Zmluvy nedotknuté.
- 10.5. Za akékoľvek porušenie dôvernosti informácií podľa článkov 10. a 11. tejto zmluvy, alebo za ich použitie na iné obstarávanie, sa zmluvné strany zaväzujú zaplatiť druhej Zmluvnej strane zmluvnú pokutu vo výške celkovej ceny dohodnutej v bode 7.1 Zmluvy.

11. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 11.1. Poskytovateľ sa týmto zaväzuje, že pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou počas jej trvania bude postupovať a vykonávať činnosti výlučne v súlade so záujmami Klienta s tým, že pri plnení týchto svojich záväzkov stanovených Zmluvou nevykoná žiadne úkony, ktoré by mohli byť, resp. mali byť, v rozpore so záujmami Klienta.

12. POŽIADAVKA PÍSMONEJ FORMY

- 12.1. Všetky právne úkony smerujúce k zmene alebo zrušeniu Zmluvy vyžadujú pre svoju platnosť písomnú formu.
- 12.2. E-mailová korešpondencia sa považuje za písomný dokument, len ak bola zaslaná z oficiálnej domény Zmluvnej strany a oprávnenou osobou. Oficiálnymi adresami sú: well@well.sk (poskytovateľ) a veresova@trebisov.sk, galgoczy@trebisov.sk (objednávateľ).

13. KOMPLEXNÁ ZMLUVA

- 13.1. Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor Zmluvných strán ohľadne predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu Zmluvy.

14. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Klient menuje členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie, v rámci tohto spoločného verejného obstarávania (aj na základe odporúčania Poskytovateľa).
- 14.2. Vzťahy zmluvných strán bližšie neupravené Zmluvou sa upravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 14.3. Ak niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je, alebo sa stane celkom alebo z časti neplatným, nezákonným, alebo neuplatniteľným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť ani uplatniteľnosť zostávajúcej časti tejto Zmluvy. V takomto prípade sú zmluvné strany tejto zmluvy povinné nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré v čo najväčšej miere budú zodpovedať účelu sledovanému dotknutými ustanoveniami tejto Zmluvy. Za týmto účelom si Zmluvné strany poskytnú potrebnú súčinnosť, a to bezodkladne alebo najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od obdržania výzvy druhej Zmluvnej strany.
- 14.4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch. Obe Zmluvné strany obdržia po podpise Zmluvy 2 (dva) rovnopisy Zmluvy.
- 14.5. Zmena Zmluvy je možná len písomnou formou, na základe súhlasu oboch Zmluvných strán.
- 14.6. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa platných predpisov.
- 14.7. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu Zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na základe čoho pripájajú Zmluvné strany svoje podpisy.

V Trebišove dňa 15.12. 2016

V Bojniciach, dňa 15.12. 2016

Klient:

Poskytovateľ:

.....
Mesto Trebišov
PhDr. Marek Čížmár
konateľ spoločnosti

.....
Ing. Ľuboš Babarík
WELL management s.r.o.
konateľ spoločnosti

13. KOMPLEXNÁ ZMLUVA

- 13.1. Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor Zmluvných strán ohľadne predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu Zmluvy.

14. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Klient menuje členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie, v rámci tohto spoločného verejného obstarávania (aj na základe odporúčania Poskytovateľa).
- 14.2. Vzťahy zmluvných strán bližšie neupravené Zmluvou sa upravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 14.3. Ak niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je, alebo sa stane celkom alebo z časti neplatným, nezákonným, alebo neuplatniteľným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť ani uplatniteľnosť zostávajúcej časti tejto Zmluvy. V takomto prípade sú zmluvné strany tejto zmluvy povinné nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré v čo najväčšej miere budú zodpovedať účelu sledovanému dotknutými ustanoveniami tejto Zmluvy. Za týmto účelom si Zmluvné strany poskytnú potrebnú súčinnosť, a to bezodkladne alebo najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od obdržania výzvy druhej Zmluvnej strany.
- 14.4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch. Obe Zmluvné strany obdržia po podpise Zmluvy 2 (dva) rovnopisy Zmluvy.
- 14.5. Zmena Zmluvy je možná len písomnou formou, na základe súhlasu oboch Zmluvných strán.
- 14.6. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa platných predpisov.
- 14.7. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu Zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na základe čoho pripájajú Zmluvné strany svoje podpisy.

V Trebišove dňa 15.12. 2016

V Bojniciach, dňa 15.12. 2016

Klient:

Poskytovateľ:



1
Mesto Trebišov
PhDr. Marek Čižmár
konateľ spoločnosti

WELL management
Hurbanovo nám. 46, 972 01 Bojnice
IČO: 36345440

Ing. Ľuboš Babarík
WELL management s.r.o.
konateľ spoločnosti

Plnomocenstvo

Mesto Trebišov, M.R.Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov, štatutárny orgán: PhDr. Marek Čižmár,
primátor mesta

týmto splnomocňuje:

Ing. Tomáša Tótha

narodený _____, trvale bytom Poruba 345, 972 11 Lazany, číslo OP: _____ (ďalej len
„splnomocnenec 1“)
a

Mgr. Petru Ďurkovičová


narodenú _____, trvale bytom Urbárska 713/7, 972 46 Čereňany, číslo OP: _____ (ďalej len
„splnomocnenec 2“)

vykonávať za splnomocniteľa podpisové práva pri úkonoch v rámci procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Toto plnomocnenstvo sa vzťahuje výhradne k verejným obstarávaniam na zákazky:

„Obnova mestskej plavárne v Trebišove – I. etapa“

ktorú vykonáva pre mesto Trebišov, spoločnosť Well management, s.r.o., Hurbanovo námestie 46, 972 01 Bojnice na základe zmluvy č. 19122016LB podpísanú dňa 13.12.2016. Splnomocnenie sa nevzťahuje na uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom tohto verejného obstarávania.

V Trebišove, dňa 13.12.2016.



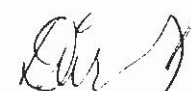
PhDr. Marek Čižmár *
primátor



Splnomocnenec svoje plnomocnenstvo prijíma a bude konať na jeho základe a v jeho rozsahu.



Ing. Tomáš Tóth
splnomocnenec 1



Mgr. Petra Ďurkovičová
splnomocnenec 2