

Zmluva o dielo č. 012/2018/1.1.1.

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

na vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok

(ďalej len „zmluva“)

I.

Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ:** Mesto Trebišov
Sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Štatutárny orgán: PhDr. Marek Čižmár, primátor
IČO: 00331996
DIČ: 2020773590
IBAN: SK39 0200 0000 0000 1932 5622
(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2 Poskytovateľ:** Konzultačno poradenská agentúra, s.r.o.
Sídlo: Benadova 913/7, 040 22 Košice – Dargovských hrdinov
Registrácia: Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, Vložka: 40369/V
Štatutárny zástupca: Ing. Milada Ciganová Čarná - konateľka
Kontakt: +421 911 296 651
IČO: 50 615 351
DIČ: 2120394067
IČ DPH: SK2120394067
(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

II.

Všeobecné ustanovenia

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu poskytne pre objednávateľa službu podľa článku III. tejto zmluvy.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnutú službu prevziať a za jej poskytnutie zaplatiť poskytovateľovi dojednanú cenu podľa článku VI. tejto zmluvy.

III.

Predmet zmluvy

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí pre objednávateľa **komplexné činnosti projektového manažmentu** a vypracuje v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa a objednávateľovi odovzdá **Žiadosť o nenávratný finančný príspevok** na realizáciu projektu „**Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove**“ v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok z Operačného programu Kvalita životného prostredia, Prioritná os 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, Investičná

priorita 1.1 Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek. Špecifický cieľ 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov (ďalej len „projektový spis“ alebo „ŽoNFP“). Riadiacim orgánom pre uvedený operačný program je Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „RO“) a sprostredkovateľským orgánom je Slovenská agentúra životného prostredia (ďalej len „SO“).

3.2 Predmetom zmluvy je zabezpečenie činnosti komplexného projektového manažmentu a vypracovanie projektového spisu vr. zabezpečenia činnosti v rozsahu :

3.2.1. Projektový manažment:

- formulácia cieľov a aktivít projektu, definovanie súladu projektu s cieľmi opatrenia,
- prvotné zhodnotenie potenciálu zámeru objednávateľa o získanie nenávratného finančného príspevku,
- spracovanie predbežného posúdenia/zámeru objednávateľa o podanie v alternatívnych riešeniach,
- komunikácia so spracovateľom projektovej dokumentácie a koordinácia jeho činnosti v nadväznosti na jeho požiadavky a podmienky výzvy (organizácia pracovných stretnutí),
- zabezpečenie riadenia nasledujúcich procesov (ak relevantné): prepracovanie PD v nadväznosti na atribúty výzvy, procesov obstarávania z hľadiska jednotlivých nadväzností na proces podania ŽoNFP, zhodnotenie skladby hnutelných vecí uvažovaných v projekte a posúdenie záverečného ukazovateľa „Value for Money“,
- poskytnutie požadovanej plnej súčinnosti podľa požiadaviek projektu a objednávateľa,
- vypracovanie podkladov pre proces podania žiadosti o zaradenie predmetného projektu do Akčného plánu okresu Trebišov,
- poskytnutie informovanosti objednávateľa z procesu komunikácie s riadiacim orgánom (prípadné preverovanie nezrovnalostí v projekte),

3.2.2. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok (projektový spis):

- vypracovanie formulára žiadosti o NFP,
- vypracovanie podrobnej textovej časti opisu projektu, podpornej dokumentácie a predbežnej (nepovinnej) finančnej analýzy projektu,
- poskytnutie poradenstva objednávateľovi pri zabezpečovaní povinných príloh zo strany objednávateľa v súlade s pokynmi riadiaceho orgánu,
- formálna kontrola projektu a povinných príloh,
- definovanie indikátorov projektu a definovanie súladu s horizontálnymi prioritami,
- manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie,
- doručenie projektu, žiadosti o nenávratný finančný príspevok spolu s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne, včas a v predpísanej forme (1 ks originál, 2 ks kópia) a doručenie 1 ks kópie spisu objednávateľovi
- komunikácia s riadiacim orgánom a sledovanie meniacich sa podmienok výzvy,
- komunikácia s riadiacim orgánom predmetnej výzvy v rámci potreby doriešenia výzvy na doplnenie z formálnej resp. odbornej kontroly ŽoNFP vr. zaslania spisu na doplnenie.

(ďalej iba „ služba“)

IV.

Lehoty na poskytnutie služby

- 4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do vydania rozhodnutia o výsledku konania o predloženej žiadosti o NFP. Termíny plnenia predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku III. tejto zmluvy sú dojednané nasledovne:
- 4.1.1 Začiatok plnenia: dňom nasledujúcim po účinnosti tejto zmluvy.
- 4.1.2 Termín dodania vypracovanej žiadosti o NFP objednávateľovi:
najneskôr do 08.08.2018
- 4.1.3 Termín dodania vypracovanej žiadosti o NFP Ministerstvu životného prostredia ako RO pre OP KŽP:
najneskôr do 14.8.2018
- 4.1.4 Objednávateľ je povinný poskytnúť všetku podpornú dokumentáciu vrátane povinných príloh najneskôr 5 pracovných dní pred termínom odovzdania projektového spisu.

V.

Súčinnosť zo strany objednávateľa

- 5.1 Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia podľa článku IV., bod. 4.1 tejto zmluvy zo strany poskytovateľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje poskytovateľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo v elektronickej forme. Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie podkladov pre vypracovanie ŽoNFP, ako aj všetkých požadovaných povinných príloh k nej.
- 5.2 Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.

VI.

Cena za poskytnutie služby

- 6.1 Cena za poskytnutie služby v rozsahu podľa článku III. tejto zmluvy vyjadruje cenovú úroveň v čase predloženia návrhu zmluvy o poskytnutí služby a je stanovená na základe procesu verejného obstarávania a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách, a výmerom MF SR č. R-1/1996 v znení neskorších predpisov a je doložená nasledujúcou špecifikáciou:

P. č.	Špecifikácia diela	Cena bez DPH v EUR	DPH v EUR (20%)	Cena s DPH v EUR
6.1.1	Poskytnutie poradensko-konzultačných služieb pre vypracovanie Komplexnej žiadosti o NFP v súlade s článkom III. tejto zmluvy	3 000,-	600,-	3 600,-

VII. Platobné podmienky

- 7.1 Úhrada ceny za dielo uvedenej v článku VI., bod 6.1.1. tejto zmluvy bude realizovaná nasledovne:
- 7.1.1 Zmluvná cena podľa bodu 6.1.1 bude fakturovaná v dvoch platbách, a to:
- prvá platba vo výške 50% z ceny* (t.j. 1 500,- € bez DPH, DPH vo výške 20 %, 1 800,- eur s DPH) do troch dní po podpise Zmluvy o dielo,
- druhá platba vo výške 50% z ceny* (t.j. 1 500,- € bez DPH, DPH vo výške 20 %, 1 800,- eur s DPH) po odovzdaní žiadosti o NFP na základe podpísaného preberacieho protokolu
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 7.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v bode 7.2 tohto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 7.4 V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.
- 7.5 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je poskytovateľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0.04 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.6 Ak je poskytovateľ v omeškaní s plnením diela podľa článku IV. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z ceny diela uvedenej v článku VI., bod 6.1.1 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.

VIII. Ostatné dojednania

- 8.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, obchodných a technických informáciách, ako aj o údajoch, ktoré si navzájom poskytli pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri jej realizácii a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a ani ich nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 8.2 Poskytovateľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Poskytovateľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

- 8.3 O odovzdaní diela bude spísaný preberací protokol v dvoch vyhotoveniach, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
- 8.4 Vlastnícke právo k dielu prechádza na objednávateľa zaplatením ceny za dielo podľa článku VI. tejto zmluvy zo strany objednávateľa poskytovateľovi.
- 8.5 Poskytovateľ zodpovedá za formálnu a obsahovú stránku predmetu zmluvy, nezodpovedá však za obsah údajov a podkladov poskytnutých objednávateľom. Rovnako nezodpovedá v prípade oneskoreného poskytnutia údajov a podkladov zo strany objednávateľa.
- 8.6 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 8.7
- 8.8 Poskytovateľ nezodpovedá za vady predmetu zmluvy, ktoré boli spôsobené použitím nevhodných pokynov alebo údajov, resp. podkladov na vykonanie diela zo strany objednávateľa a ktorých nevhodnosť nemohol poskytovateľ zistiť ani pri vynaložení všetkej starostlivosti, alebo na nevhodnosť bol objednávateľ poskytovateľom upozornený a na ich použitie trval.
- 8.9 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy, ak jedna zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje zmluvné alebo zákonné povinnosti. Za podstatné porušenie povinností sa považuje najmä nesplnenie dohodnutých termínov, cenových a platobných podmienok, cieľa a obsahu predmetu zmluvy.
- 8.10 Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Oznámenie o odstúpení od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je takéto odstúpenie neplatné.

IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
- 9.2 Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností z tejto zmluvy, budú zmluvnými stranami prednostne riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
- 9.3 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov k zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.4 Práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
- 9.5 Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 9.6 Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ jedno vyhotovenie.
- 9.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č. 211/2000 Z.

z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.


- 9.8 Ukončenie účinnosti tejto zmluvy je možné:
- uplynutím doby trvania zmluvy,
 - dohodou, ktorá musí byť písomná, a v ktorej bude uvedený deň ukončenia účinnosti tejto zmluvy,
 - odstúpením od zmluvy podľa ustanovení tejto zmluvy.
- 9.9 Ukončenie účinnosti zmluvy nemá na základe dohody zmluvných strán vplyv na povinnosť zaplatiť zmluvné pokuty, náhradu škody a záväzok podľa článku VIII., bod 8.1 tejto zmluvy.
- 9.10 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

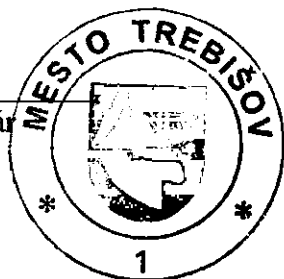
V Trebišove, dňa 20.03.2018

V Košiciach dňa 18.03.2018

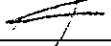
Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:


PhDr. Marek Čižmár
primátor



Konzultačno poradenská
agentúra, s.r.o.
Benadova 913/7, Košice
IČO: 50 615 351 DIČ: 2120394067


Ing. Milada Ciganová Čarná
konateľka