

Zmluva o dielo

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej iba „Zmluva“)

na poskytnutie služby

„Poradensko-konzultačné služby – Kompostáreň v Trebišove“

Článok I.

Zmluvné strany

1. Objednávateľ

Názov: **Mesto Trebišov**
Sídlo: M. R. Štefánika 862, 075 25 Trebišov
Zastúpený: PhDr. Marek Čižmár, primátor mesta
IČO: 00331996
DIČ: 202 077 3590
IBAN: SK39 0200 0000 0000 1932 5622
(ďalej len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

2. Zhotoviteľ

Obch. meno: **AS EKO s.r.o.**
Sídlo: Staničná 143/34, 076 15 Veľatý
IČO: 47432063
DIČ: 2023876393
Číslo účtu: SK58 0200 0000 0031 9850 7555
Tel:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Odd: Sro, vložka č. 33480/V
(ďalej len „zhotoviteľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

II.

Všeobecné ustanovenia a predmet zmluvy

- 2.1 Táto Zmluva sa uzatvára ako výsledok procesu verejného obstarávania pre zákazku malého rozsahu a na základe cenovej ponuky zhotoviteľa zo dňa 10.11.2019 na zákazku **„Poradensko-konzultačné služby – Kompostáreň v Trebišove“**.
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať pre objednávateľa projektový manažment a Komplexné vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC111-2017-32 Triedený zber komunálnych odpadov, mechanicko-biologická úprava zmesového komunálneho odpadu a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov v najmenej rozvinutých okresoch, pre projekt Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v Trebišove (ďalej iba „dielo“).
- 2.3 Pod projektovým manažmentom sa rozumie:
 - formulácia cieľov a aktivít projektu, definovanie súladu projektu s cieľmi opatrenia,
 - prvotné zhodnotenie potenciálu zámeru žiadateľa o získanie nenávratného finančného príspevku,
 - spracovanie predbežného posúdenia/zhodnotenia zámeru žiadateľa o podanie ŽoNFP v alternatívnych riešeniach,
 - komunikácia so spracovateľom projektovej dokumentácie a koordinácia jeho činnosti v nadväznosti na požiadavky a podmienky výzvy (organizácia pracovných stretnutí),

- zabezpečenie riadenia nasledujúcich procesov (ak relevantné): procesov obstarávania z hľadiska jednotlivých nadväzností na proces podania ŽoNFP, zhodnotenie skladby hnutelných vecí uvažovaných v projekte a posúdenie záverečného ukazovateľa projektu, t.j. Value for Money,
 - poskytnutie požadovanej plnej súčinnosti podľa požiadaviek projektu a objednávateľa,
 - vypracovanie podkladov pre proces podania žiadosti o zaradenie predmetného projektu do Akčného plánu okresu Trebišov,
 - poskytnutie informovanosti objednávateľa z procesu komunikácie s riadiacim orgánom (prípadne preverovanie identifikovaných nezrovnalostí v projekte).
- 2.4 Pod komplexným vypracovaním žiadosti o NFP sa rozumie:
- vypracovanie formulára žiadosti o NFP,
 - vypracovanie podrobnej textovej časti opisu projektu, podpornej dokumentácie a predbežnej (nepovinnej) finančnej analýzy projektu,
 - poskytnutie poradenstva objednávateľovi pri zabezpečovaní povinných príloh zo strany objednávateľa v súlade s pokynmi riadiaceho orgánu,
 - formálna kontrola projektu a povinných príloh,
 - definovanie indikátorov projektu a definovanie súladu s horizontálnymi prioritami,
 - manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie,
 - doručenie projektu, žiadosti o poskytnutie finančného príspevku spolu s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne, včas a v predpísanej forme (1 ks originál, 2 ks kópia) a doručenie 1 ks kópie spisu objednávateľovi,
 - komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho EU fondu, sledovanie meniacich sa podmienok konkrétnej výzvy,
 - komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho EU fondu v rámci potreby doriešenia výzvy na doplnenie z formálnej resp. odbornej kontroly ŽoNFP, vr. zaslania spisu na doplnenie.
- 2.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnutú službu prevziať a za jej poskytnutie zaplatiť zhotoviteľovi dojednanú cenu podľa článku VI. tejto zmluvy.

III

Lehoty na poskytnutie služby

- 3.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do vydania rozhodnutia o výsledku konania o predloženej žiadosti o NFP. Termíny plnenia predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy sú dojednané nasledovne:
- a) Začiatok plnenia: dňom nasledujúcim po účinnosti tejto zmluvy.
 - b) Termín dodania vypracovanej žiadosti o NFP objednávateľovi: najneskôr do 10.12.2019
 - c) Termín dodania vypracovanej žiadosti o NFP Ministerstvu životného prostredia ako RO pre OP KŽP: najneskôr do 16.12.2019
- 3.2 Objednávateľ je povinný poskytnúť všetku podpornú dokumentáciu vrátane povinných príloh najneskôr 5 pracovných dní pred termínom odovzdania projektového spisu.

IV. Súčinnosť zo strany objednávateľa

- 4.1 Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia podľa článku III., bod. 3.1 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje zhotoviteľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo v elektronickej forme. Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie podkladov pre vypracovanie ŽoNFP, ako aj všetkých požadovaných povinných príloh k nej.
- 4.2 Zhotoviteľov nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.

V. Cena za poskytnutie služby

- 5.1 Cena za poskytnutie služby v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy vyjadruje cenovú úroveň v čase predloženia návrhu zmluvy o poskytnutí služby a je stanovená na základe procesu verejného obstarávania a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách, a výmerom MF SR č. R-1/1996 v znení neskorších predpisov a je takáto:

Cena

2.500,- EUR

Zhotoviteľ nie je platcom DPH

- 5.2 Cena za dielo je splatná do 15 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi
- 5.3 Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru až po termíne dodania vypracovanej žiadosti o NFP Ministerstvu životného prostredia ako RO pre OP KŽP.
- 5.4 Zhotoviteľ zabezpečí, aby ním vystavená faktúra obsahovala všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.5 Objávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v bode 5.4 tohto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.6 V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 5.7 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 5.8 Ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením diela podľa článku III. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z ceny diela uvedenej v ., bod 5.1 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.

VI. Ostatné dojednania

- 6.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, obchodných a technických informáciách, ako aj o údajoch, ktoré si navzájom poskytli

- pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri jej realizácii a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nespriístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a ani ich nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 6.2 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
 - 6.3 O odovzdaní diela bude spísaný preberací protokol v dvoch vyhotoveniach, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
 - 6.4 Vlastnícke právo k dielu prechádza na objednávateľa zaplatením ceny za dielo podľa článku VI. tejto zmluvy zo strany objednávateľa zhotoviteľovi.
 - 6.5 Zhotoviteľ zodpovedá za formálnu a obsahovú stránku predmetu zmluvy, nezodpovedá však za obsah údajov a podkladov poskytnutých objednávateľom. Rovnako nezodpovedá v prípade oneskoreného poskytnutia údajov a podkladov zo strany objednávateľa.
 - 6.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady predmetu zmluvy, ktoré boli spôsobené použitím nevhodných pokynov alebo údajov, resp. podkladov na vykonanie diela zo strany objednávateľa a ktorých nevhodnosť nemohol zhotoviteľ zistiť ani pri vynaložení všetkej starostlivosti, alebo na nevhodnosť bol objednávateľ zhotoviteľom upozornený a na ich použitie trval.
 - 6.7 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy, ak jedna zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje zmluvné alebo zákonné povinnosti. Za podstatné porušenie povinností sa považuje najmä nesplnenie dohodnutých termínov, cenových a platobných podmienok, cieľa a obsahu predmetu zmluvy.
 - 6.8 Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Oznámenie o odstúpení od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je takéto odstúpenie neplatné.

VII.

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
- 7.2 Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností z tejto zmluvy, budú zmluvnými stranami prednostne riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
- 7.3 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov k zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 7.4 Práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
- 7.5 Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 7.6 Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ tri vyhotovenia.

- 7.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 7.8 Ukončenie účinnosti tejto zmluvy je možné:
- uplynutím doby trvania zmluvy,
 - dohodou, ktorá musí byť písomná, a v ktorej bude uvedený deň ukončenia účinnosti tejto zmluvy,
 - odstúpením od zmluvy podľa ustanovení tejto zmluvy.
- 7.9 Ukončenie účinnosti zmluvy nemá na základe dohody zmluvných strán vplyv na povinnosť zaplatiť zmluvné pokuty, náhradu škody a záväzok podľa článku VI., bod 6.1 tejto zmluvy.
- 7.10 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Trebišove, dňa 15.11.2019

V Trebišove dňa 15.11.2019

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

PhDr. Marek Čižmár
primátor



Ing. Alena Suchá
konateľka