

# KOLEKTÍVNA ZMLUVA

pracovníkov Technických služieb mesta Trebišov na rok 2017

Kolektívna zmluva sa uzatvára medzi Technickými službami mesta Trebišov  
v zastúpení Michalom Davalom – zástupcom riaditeľa  
na jednej strane  
a

základnou organizáciou KOVO pri Technických službách mesta Trebišov v zastúpení Jozefom  
Majovským – predsedom závodného výboru  
na druhej strane

## Časť I.

### Všeobecné ustanovenia

1. Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je udržať sociálny zmier, a preto zmluvné stany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.
2. Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých zamestnancov zamestnávateľa.
3. Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov základnej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

## Časť II.

### Postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy

1. Zamestnávateľ uznáva základnú organizáciu a jej závodný výbor za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa v kolektívnom vyjednaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.
2. Zamestnávateľ na vykonávanie odborárskych funkcií, účasť na odborových schôdzkach, konferenciách, zjazdoch a podujatiach odborárskej výchovy, poskytne zamestnancom pracovné voľno s náhradou mzdy vo výške ich priemerného zárobku.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky zo mzdy členom odborovej organizácie na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu. Takto získané členské príspevky zamestnávateľ poukáže na účet závodného výboru základnej organizácie najneskôr do 7 pracovných dní po termíne vyúčtovania mzdy.

## Časť III.

### Pracovnoprávne vzťahy

1. Základná organizácia uznáva právo zamestnávateľa organizovať a riadiť pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor pre dodržiavanie pracovnej disciplíny.
2. Zamestnávateľ oznámi každú zmenu platného organizačného poriadku závodnému výboru.

3. Zamestnávateľ vykoná zmeny v platnom pracovnom poriadku, alebo vydá nový pracovný poriadok, len s predchádzajúcim súhlasom závodného výboru, inak bude pracovný poriadok neplatný .
4. Pracovný čas je rozvrhnutý takto: Pracovný týždeň je stanovený na 37,5 hod. týždenne pre všetkých zamestnancov.
  - a/ v jednosmenných prevádzkach od 7.00 hod. do 15.00 hod.  
môže sa meniť podľa požiadaviek vedenia organizácie
  - b/ turnusová práca 12 hod.Prestávky na jedlo a oddych sa zamestnancom poskytnú v trvaní 30 minút po dopracovaní 4 hodín , pričom sa do pracovného času nezapočítava 30 minút za zmenu.
5. Pracovná pohotovosť bude nariadovaná takto:
  - ak nariadi zamestnávateľ zamestnancovi, aby bol mimo pracovného času pripravený, že bude povolaný na výkon práce, ide o pracovnú pohotovosť /§96 ZP/. Možno ju nariadiť iba v nevyhnutných prípadoch a to :
    1. na odstránenie porúch elektrického, strojného zariadenia
    2. v prípadoch kalamity
    3. v osobitných naliehavých prípadoch
  - pracovná pohotovosť sa nariaďuje podľa potreby v bydlisku, alebo na pracovisku
  - pracovná pohotovosť môže byť zamestnancovi nariadená najviac 100 hodín v kalendárnom roku. O nariadení pracovnej pohotovosti musí byť zamestnanec upovedomený. Musí mu byť oznámená doba začiatku pracovnej pohotovosti.Odmeňovanie pracovnej pohotovosti zák. č. 553/2003 Zb. § 21 odst. 1 v znení neskorších predpisov.
6. Prácu nadčas možno nariadiť len vo výnimočných prípadoch a v zmysle ZP. Po dohode oboch zmluvných strán podľa ustanovenia § 97 odst. 7 ZP sa stanovuje ročný limit práce nadčas 150 hodín. Zamestnávateľ môže nariadiť prácu nadčas v rozsahu 400 hod.
7. Pracovné voľno bude zamestnancom poskytnuté z dôvodov všeobecného záujmu a z dôvodov prekážok na strane zamestnanca bez náhrady mzdy nad rozsah stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi v týchto prípadoch.

Zamestnanec môže požiadať o pracovné voľno bez náhrady mzdy /neplatené voľno/ z dôvodu:

  - starostlivosť o dieťa vo veku do 15 rokov v rozsahu maximálne 20 pracovných dní v čase školských prázdnin v kalendárnom roku
  - starostlivosť o blízku osobu, v rozsahu maximálne 20 dní v kalendárnom roku
  - iných vážnych osobných dôvodov v nevyhnutnom rozsahu. Toto pracovné voľno zamestnávateľ poskytuje za predpokladu, že tomu nebudú brániť vážne prevádzkové dôvody a až po vyčerpaní dovolenky
  - počas trvania doby neplateného voľna si zamestnanec uhradza sám odvody do zdravotnej poisťovne.
8. Zamestnancovi nevzniká povinnosť hradiť náklady spojené so zvyšovaním kvalifikácie. Zamestnávateľ zabezpečí kurzy odbornej prípravy robotníkov špecialistov v oblasti zvarovania, dopravnej prípravy obsluhy a údržby VO, vyhradených technických zariadení vyžadujúcich osobitné oprávnenia. V prípade, že zamestnanec skončí pracovný pomer na vlastnú žiadosť, okamžitým rozviazaním pracovného pomeru, alebo výpoveďou danou organizáciou pre porušenie pracovnej disciplíny do jedného roku po ukončení kvalifikácie, zamestnanec hradí plnú výšku nákladov vynaložených organizáciou na zvýšenie kvalifikácie a do 5 rokov alikvótnu časť.

9. Odstupné zamestnávateľ poskytne zamestnancovi nad rozsah ustanovený v § 76 odst. 1 a 2 Zákonníka práce v sume dvoch funkčných platov. Odstupné vyplatí zamestnávateľ zamestnancovi v najbližšom výplatnom termíne pre výplatu mzdy, ak sa so zamestnancom nedohodne inak.
10. Dovolenka na zotavenie -  
Výmera dovolenky zamestnancov sa zvyšuje o jeden týždeň nad výmeru ustanovenú v § 103 ods. 1Až 3 ZP, t.j. Základná výmera je päť týždňov, dovolenka vo výmere šiestich týždňov prislúcha zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovíši aspoň 33 rokov veku.
11. Zamestnávateľ na základe uzavretých zmlúv s dôchodkovými poisťovňami alebo životnými poisťovňami bude prispievať zamestnancom, ktorí uzavru s poisťovňami zamestnaneckú zmluvu na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné poistenie sumu vo výške 5% z vymeriavacieho základu poistenca. Zamestnávateľ bude prispievať len do jednej poisťovne.
12. Závodný výbor uplatní právo kontroly nad dodržiavaním pracovnoprávných a mzdových predpisov, ako aj záväzkov z kolektívnej zmluvy. Termín a rozsah kontroly oznámi závodný výbor zamestnávateľovi pred jej uskutočnením. Mená kontrolujúcich určí ZV.

#### **Časť IV. Platové podmienky**

1. Plat zamestnanca sa poskytuje v zmysle ustanovenia nariadenia vlády č. 366/2016 Z. z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Zamestnanci sú zaradení do platových tried a platového stupňa podľa prílohy č. 1 k nariadeniu vlády č. 366/2016 Z. z.. Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvýši od 1. januára 2017 o 4% a v termíne od 1.9.2017 do 31.12.2017 sa zvýšia priznané funkčné platy o 2%. Zamestnávateľ sa zaväzuje vytvoriť finančné predpoklady s realizáciou a napĺňaním záväzkov formou odmeny vo výške 2% priznaného funkčného platu zamestnanca k 1.9.2017 za každý odpracovaný mesiac, resp. alikvotne krátiť v závislosti od doby trvania pracovného pomeru. Výplatný termín je 7. dňa v mesiaci.
2. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi na návrh vedúceho zamestnanca odmenu:  
a/ za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku vo výške jeho jedného funkčného platu,  
b/ za kvalitné vykonávanie pracovných činností zamestnancom, alebo za vykonané práce presahujúce rámec pracovnej činnosti vyplývajúci z dohodnutého druhu práce.
3. Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi odchodné vo výške štyroch funkčných platov.
4. Príplatky k základnej mzde sú súčasťou platovej inventúry.

## Časť V. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

1. Všetky opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa budú robiť v súčinnosti s odborovou organizáciou.
2. Zamestnávateľ bude poskytovať zamestnancom v zmysle platných predpisov ochranné pracovné prostriedky, umývacie a dezinfekčné prostriedky.
3. Pri pracovných úrazoch osôb, rozsah náhrady škody zamestnávateľ prerokuje s odborovou organizáciou bez zbytočného odkladu, najneskôr do 30 dní odo dňa, keď sa o úraze dozvedel.

## Časť VI. Sociálna oblasť a sociálny fond

1. Zamestnávateľ zabezpečí pre všetkých zamestnancov stravovanie formou stravných lístkov.  
Hodnota jedného hlavného jedla bude 3,40 EUR z čoho
  - zamestnávateľ hradí 2,30 EUR
  - príspevok zo soc. fondu bude 0,20 EUR
  - zamestnanec 0,90 EUR- zamestnávateľ zabezpečí stravovanie svojim zamestnancom podľa § 152 ods. 7: počas prekážok v práci a to: dovolenka .
2. Zamestnávateľ zabezpečí pre zamestnancov služby na regeneráciu pracovnej sily poskytovaním voľného vstupu pre zamestnanca na úseku:
  - AVŠ - vonkajší bazén
  - ZŠ - verejné korčuľovanie
  - ŠH - hala 1x týždenne na 1 hod
  - Fittnes centrum
3. Sociálny fond sa bude tvoriť:
  - povinným prídélom vo výške 1% a
  - ďalším prídélom najmenej vo výške 0,05%  
zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Zmluvné strany sa zaväzujú pri používaní sociálneho fondu postupovať podľa zásad pre používanie sociálneho fondu, v súlade so zákonom o sociálnom fonde a len ak sú vo fonde primerané finančné prostriedky.Využitie fondu:
  - stravovanie
  - sociálne výpomoci – nenávratná: 1. pri úmrtí zamestnanca 166,- EUR
    - návratná: pri živeľnej pohrome, vykradnutí bytu, finančná tíeseň, atď. primeranú finančnú sumu.
  - sociálna politika: - starostlivosť o zamestnancov
    - kultúrne a spoločenské akcie
    - zájazdy a regenerácia pracovných síl
      - pri pracovnom a životnom jubileu dar v hodnote 20,- EUR
      - darcovia krvi pri plakete dar v hodnote 20,- EUR
4. Zamestnávateľ zapožičiava zamestnancom stroje, mechanizmy maximálne 3x ročne za režijné náklady pre vlastnú potrebu podľa ubehnutých kilometrov a tarifných tried. Nie je možné použiť vlastnú naftu. Prepožičanie pracovného náradia / miešačka, vrtačka atď. /

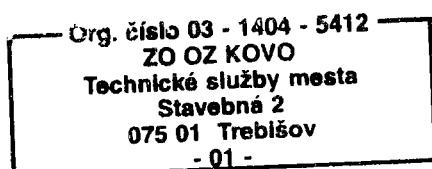
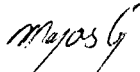
- sa umožní za úhradu. V prípade pokazenia – uhradiť náklady spojené s opravou.
5. Zamestnávateľ poskytne služby spojené s pohrebom pri úmrtí zamestnanca zdarma.

### Časť VII. Záverčné ustanovenia

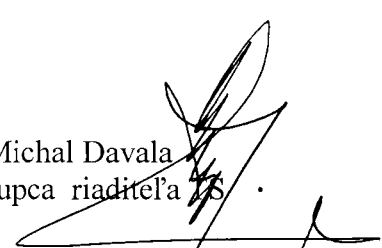
1. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do 31.12.2017. Jej platnosť sa vždy predlžuje na obdobie ďalšieho kalendárneho roka, ak pred ukončením doby jej platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzatvorenie novej zmluvy, táto KZ stráca platnosť dňom podpísania novej KZ oprávnenými zástupcami zmluvných strán na tej istej listine.
2. Zmeny a dodatky, prijaté zmluvnými stranami, sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami na tej istej listine.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto KZ bude kontrolované v polročných intervaloch, pričom správu o plnení vypracuje zamestnávateľ a odovzdá ju odborovej organizácii najneskôr do 20. septembra 2017.
4. Táto KZ je účinná dňom jej podpísania a je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti. KZ môže byť jednostranne vypovedaná len v prípade zániku odborovej organizácie alebo zamestnávateľa bez právneho nástupcu.
5. Zamestnávateľ zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto KZ, aby jeden exemplár zmluvy bol k dispozícii na každom pracovisku zamestnávateľa. To platí obdobne pre závodný výbor v rámci jeho pôsobnosti.
6. Kolektívna zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia.

Trebišov 27. januára 2017

Jozef Majovský  
predseda OZ



Michal Davala  
zástupca riaditeľa



TECHNICKÉ SLUŽBY MESTA  
TREBIŠOV  
STAVEBNÁ 2, 075 01 TREBIŠOV  
- 1 -  
IČO: 188433  
IČ DPH: SK2020749951