

***Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno -vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Ul. Hviezdoslavova 422/3, Trebišov
za školský rok 2014/2015***

Predkladá:

Irena Sotáková:

riaditeľka MŠ

Hviezdoslavova 422/3

075 01 Trebišov

Prerokovaná na Pedagogickej rade:

Ul. Hviezdoslavova 422/3, 075 01 Trebišov,

dňa: 31.08.2015

Stanovisko rady školy zo dňa: 13.10.2015

***Rada školy berie na vedomie a dáva návrh na
schválenie***

Správy o výsledkoch a podmienkach VVČ MŠ

Ul. Hviezdoslavova 422/3 Trebišov,

za školský rok 2014/2015

.....
Marta Poláková

predsedníčka rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Trebišov

schvaľuje / neschvaľuje

***Správu o výsledkoch a podmienkach VVČ MŠ, Ul. Hviezdoslavova 422/3 Trebišov,
za školský rok 2014/2015***

.....
PhDr. Marek Čižmár
primátor

***Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Ul. Hviezdoslavova 422/3, Trebišov za školský rok 2014/2015***

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Konceptie materskej školy
4. Plánu práce MŠ na školský rok 2014/2015
5. Správy o činnosti Rady školy pri MŠ
6. Čiastkových hodnotiacich analýz výchovno-vzdelávacej činnosti.

a/ Základné identifikačné údaje o škole:

1. Materská škola s právnou subjektivitou
2. MŠ Hviezdoslavova 422/3, Školská jedáleň, Hviezdoslavova 422/3, Elokované pracovisko so školskou jedálňou Ul.1. decembra 863/1, Elokované pracovisko s výdajnou školskou jedálňou na Ul. Komenského 12, Trebišov.
3. Materská škola Ul. Hviezdoslavova 422/3 - č.t. 056/672 3477, mobil: 0918587146
 - ŠJ pri materskej škole, Ul. Hviezdoslavova 422/3 - č.t.- 056/672 7134
 - Elokované pracovisko na Ul. 1. decembra 863/1 - č.t.- 056/676 3556
 - ŠJ pri Elokovanom pracovisku na Ul. 1. decembra 863/1 - č.t.- 056/676 3556
 - Elokované pracovisko na Ul. Komenského 12 - mobil: 0905068541
 - Výdajná školská jedáleň na Ul. Komenského 12 - č.t.- 056/676 3556
4. Webové sídlo: www.msmiertv.sk
Elektronická adresa: e-mail : ms@msmiertv.sk
5. Zriaďovateľ školy: Mesto Trebišov, M.R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov.

6. Vedúci zamestnanci materskej školy:

Irena Sotáková - riaditeľka školy.

Mária Kmeťová - zástupkyňa riaditeľky školy na Ul. Hviezdoslavovej 422/3.

Mgr. Iveta Juričová - zástupkyňa riaditeľky školy na Elokovanom pracovisku na Ul.1.decembra 863/1.

Helena Ujhelyiová zastupujúca MD Mgr. Miroslavy Sotákovej - VŠJ pri materskej škole Ul. Hviezdoslavova, ŠJ na Elokovanom pracovisku Ul. 1. decembra a výdajne školského stravovania na Elokovanom pracovisku Ul. Komenského 12.

7. Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy:

7.1 Rada školy

Rada školy je zriadená pri Materskej škole, Ul. Hviezdoslavova v Trebišove v zmysle § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia

orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení. Funkčné obdobie rady školy ustanovenej v máji 2015 je do roku 2019. RŠ schválila správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok a prerokovala školský poriadok. Rada školy je 11 členná.

Pedagogickí zamestnanci :

1. Daniela Zbojovská
2. Viktória Bešeniová

Nepedagogickí zamestnanci:

1. Marta Poláková- predsedníčka rady školy

Rodičia MŠ, Ul. Hviezdoslavova 422/3, 075 01 Trebišov

1. Mgr. Viktória Neckárová
2. Mgr. Mária Domaničová

Rodič MŠ, Elokované pracovisko, Ul. 1. decembra, 075 01 Trebišov

1. Mgr. Martina Savková

Rodič MŠ, Elokované pracovisko, Ul. Komenského 12, 075 01 Trebišov

1. Mgr. Martina Jakabová

Delegovaní zástupcovia za zriad'ovateľa:

1. MUDr. Rudolf Hrdlík - poslanec MZ
2. JUDr. Juliana Pašková - poslankyňa MZ
3. Ing. Marián Kolesár - poslanec MZ
4. Mgr. Radovan Pristáš - poslanec MZ

7.2 Gremiálna a operatívna rada riaditeľky MŠ

Prerokovala najaktuálnejšie a rozhodujúce otázky celkovej činnosti MŠ. Zúčastňovali sa na nej všetci vedúci zamestnanci MŠ. Podľa obsahu rokovania prizývala riaditeľka MŠ na poradu aj ďalších pedagogických zamestnancov, triedne učiteľky, vedúcu metodického orgánu, zástupcu výboru odborovej organizácie, ekonómku, mzdovú účtovníčku, administratívnu zamestnankyňu. Schádzala sa podľa plánu stanoveného plánom gremiálnych rád a priebežne podľa potreby.

7.3 Metodické združenie

MZ sa venovalo problematike výchovno-vzdelávacieho procesu, zasadalo podľa plánu. Špecifické otázky prerokovali odborné sekcie, ktoré sú súčasťou MZ. Na zasadnutie bola prizývaná aj riaditeľka materskej školy. Členky MZ si vzájomne odovzdávali poznatky a skúsenosti z absolvovania kontinuálneho vzdelávania a individuálneho štúdia za účelom zvyšovania metodickéj a odbornej úrovne výchovy a vzdelávania. MZ sa riadilo pravidlami, ktoré vyplývajú z rokovacieho poriadku. Poverená funkciou VMZ bola v školskom roku 2014/2015 Mgr. Iveta Juričová.

7.4 Pedagogická rada:

Členkami PR sú pedagogické zamestnankyne. Pedagogická rada zasadala 5-krát podľa plánu. V júni 2015 bolo mimoriadne zasadnutie pedagogickej rady na ktorom učiteľky prerokovali Inovovaný štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie. Zhodnotili podmienky zapojenia sa do pilotnej fázy tvorby a realizácie školského vzdelávacieho programu od septembra 2015. Nakoľko pracovať v zmysle Inovovaného štátneho programu nebolo povinnosťou pre materské školy v školskom roku 2015/2016, učiteľky prijali uznesenie pracovať podľa IŠVP až od roku 2016/2017. Pedagogická rada prerokovala školský poriadok, plán práce školy, pracovný poriadok, plán Kontinuálneho vzdelávania. PR bola oboznámená s plánom vnútornej školskej kontroly. Učiteľky sa v priebehu školského roka sa zoznamovali s pedagogickými aktualitami, prijatými zmenami v oblasti legislatívy, štúdiu IŠVP. Venovali pozornosť hospitáciám, i diagnostikovaníu detí.

b/ Údaje o počte detí v materskej škole

V materskej škole bolo v školskom roku 2014/2015 zaradených v 10 triedach k 15. septembru 2014 – 191 detí.

Výchovná starostlivosť: Materská škola s celodennou výchovou a vzdelávaním poskytovala predprimárne vzdelávanie deťom vo veku od dvoch do šesť rokov, deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou a deťom so zdravotným znevýhodnením. Materská škola poskytovala aj možnosť poldennej výchovy a vzdelávania.

MŠ Hviezdoslavova 422/3

- | | |
|---|------------------------------|
| - počet tried v MŠ: 4 | počet detí v MŠ spolu: 82 |
| - počet dvojročných detí: 3 | počet 3 - ročných detí: 19 |
| - počet 4- ročných detí: 22 | počet 5 -6- ročných detí: 38 |
| - počet integrovaných detí v bežných triedach: 0 | |
| - počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ: 21, z toho OPŠD:1 | |

Elokované pracovisko MŠ na Ul. 1. decembra 862/3

- | | |
|---|------------------------------|
| - celkový počet tried v MŠ: 5 | počet detí v MŠ spolu: 91 |
| - počet 2 - ročných detí: 9 | počet 3 - ročných detí: 20 |
| - počet 4 - ročných detí: 23 | počet 5 - 6 ročných detí: 39 |
| - počet integrovaných detí v bežných triedach: 1 | |
| - počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ: 30, z toho OPŠD:4 | |

Elokované pracovisko MŠ na Ul. Komenského 12

- | | |
|--|---------------------------|
| - celkový počet tried v MŠ:1 | počet detí v MŠ spolu: 17 |
| - počet 2 - ročných detí: 0 | počet 3- ročných detí: 8 |
| - počet 4 - ročných detí: 2 | počet 5-6 ročných detí: 7 |
| - počet integrovaných detí v bežných triedach:1 | |
| - počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ: 6, z toho OPŠD:2 | |

Prehľad o dochádzke detí do MŠ :

Priemerná dochádzka detí za školský rok:

Hviezdoslavova – 57 %

1. decembra - 76 %

Komenského - 10 %

c/ Počet detí odchádzajúcich do ZŠ, ktorým bolo vydané osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania ISCED-0: 57

d) -

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

Predprimárne vzdelanie získalo 57 detí absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Dokladom o získanom stupni vzdelania bolo osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré vydávala materská škola.

Absolvent predprimárneho vzdelávania má poznatky a schopnosti, ktoré majú význam vo vzťahu k propedeutike (základom) kultúrnej, čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti.

Absolvent predprimárneho vzdelávania je pripravený na vstup do primárneho vzdelávania v základnej škole a na ďalší aktívny život v spoločnosti.

Profil absolventa je koncipovaný prostredníctvom kompetencií (spôsobilostí) dieťaťa.

1. Psychomotorické kompetencie

2. Osobnostné (intrapersonálne) kompetencie

a) Základy sebauvedomenia

b) Základy angažovanosti

3. Sociálne (interpersonálne) kompetencie

4. Komunikatívne kompetencie

5. Kognitívne kompetencie

a) Základy riešenia problémov

b) Základy kritického myslenia

c) Základy tvorivého myslenia

6. Učebné kompetencie

7. Informačné kompetencie

f/ Zabezpečovanie výchovy a vzdelávania, uplatňované osnovy

Predprimárne vzdelávanie v materskej škole bolo realizované podľa Školského vzdelávacieho programu „*Ďateľinka*“ v intenciách učebných osnov „*Zdravý a šťastný detský svet*“.

g/ Počet pedagogických zamestnancov:

- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy - fyzický stav: 22, prepočítaný stav: 20

- stredné odborné vzdelanie: 18

- bakalárske vzdelanie: 0

- vysokoškolské vzdelanie: 4

- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0

- z toho študujúcich za účelom doplnenia kvalifikácie na VŠ: 1

- počet nepedagogických zamestnancov v MŠ - fyzický stav: 20, prepočítaný: 15,40

h/ Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

V zmysle § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie.

Ciele profesijného rastu :

1. Rozšíriť a zdokonaľiť poznatky o učiteľskej profesii, spoznať najnovšie trendy v učiteľskej profesii v záujme stanovenia cieľov vlastného profesijného rozvoja a inovatívneho prístupu k výkonu vlastnej profesie.

2. Získať profesijné kompetencie v oblasti práce s digitálnymi technológiami v MŠ.

3. Aktualizovať, prehĺbiť a rozšíriť odborné a pedagogické vedomosti a zručnosti, profesijné kompetencie, potrebné na výkon pedagogickej činnosti.

4. Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností pre vedúcich zamestnancov.

1. rovina: MZ – so zameraním sa na zdokonaľovanie sa v oblasti realizácie školského vzdelávacieho programu Ďateľinka, Učebných osnov - Zdravý a šťastný detský svet, v plánovaní, projektovaní, operacionalizovaní cieľov, hodnotení detí a sebahodnotení.

2. rovina: Kontinuálne vzdelávanie

1. Adaptačné vzdelávanie v školskom roku 2014/2015 absolvovali 2 učiteľky. Získali profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca.

Učiteľky prihlásené podľa plánu kontinuálneho vzdelávania na vzdelávacie programy absolvovali a ukončili vzdelávanie v druhom polroku 2014. Učiteľky získali aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon. Záverečné práce kontinuálneho vzdelávania sú súčasťou portfólií učiteliek a sú k dispozícii ostatným učiteľkám ako študijný materiál. Počet kreditov priznaných na vyplácanie kreditového príplatku je obsahom plánu kontinuálneho vzdelávania.

V roku 2015 boli učiteľky prihlásené na ďalšie programy kontinuálneho vzdelávania: Grafomotorika detí v materskej škole, Predčitateľská gramotnosť, Práca s interaktívnou tabuľou v materskej škole. Prihlásené učiteľky čakajú na zahájenie programu.

Predatestačného vzdelávania sa zúčastňujú - riad. školy, Irena Sotáková a zást. riad. školy Mária Kmeťová.

3. rovina: štúdium povinnej a odporúčanej literatúry učiteľky realizovali formou individuálneho štúdia samovzdelávaním. Učiteľky sa zamerali na preštudovanie inovovaného ŠVP. Vedenie školy sa zúčastňovalo priebežne na vzdelávaníach s cieľom získania informácií v oblasti legislatívy, hospodársko-ekonomickej a oblasti pracovno-právnej.

i/ Aktivity MŠ

Materská škola priebežne plnila stanovené hlavné ciele, dlhodobé úlohy a zámery výchovy a vzdelávania na veľmi dobrej úrovni, o čom svedčí realizácia aktivít školy, osвета, dokumentácia, spolupráca s inými inštitúciami, ako aj úspešnosť plnenia úloh smerujúcich k dosiahnutiu cieľa.

Všetky aktivity mali nadštandardnú úroveň spoločenského, kultúrneho a športového charakteru, ktoré pozitívne ovplyvnili výchovno-vzdelávaciu činnosť školy na úrovni školskej, mestskej a okresnej.

- Svetový deň výživy, Svetový deň mlieka, Týždeň zdravia, Svetový deň duševného zdravia, Týždeň boja proti stresu, Svetový deň nefajčenia, Európsky týždeň BOZP, Európsky týždeň boja proti drogám, Deň vody
- Ekovychádzka s pešou túrou
- Mesiac úcty k starším
- CO a PO – nácvik
- Európsky deň rodičov a škôl, Tvorivé dielne
- Jablčková pani
- Predvianočné besiedky - Vianočná burza, Vianočné pečenie
- Slávnostný zápis detí do 1. ročníka
- Karneval

- Environkvíz - vedomostná súťaž
- Výstava výtvarných prác – Vesmír očami detí
- Matematická olympiáda- vedomostná súťaž
- Návšteva regionálnej knižnice, spolupráca s mestskou knižnicou, Medzinárodný deň školských knižníc, Týždeň slovenských knižníc, Deň detskej knihy, Mesiac knihy
- Prehliadka literárnej tvorby, „Mám básničku na jazýčku“
- Deň narcisov
- Deň zeme
- Deň smiechu
- Návšteva hasičskej stanice
- MDD spojený s cykloturistikou
- Deň rodiny, Deň otcov, turistická vychádzka
- Športová olympiáda detí materských škôl v meste
- Evička nám ochorela - zdravotnícka súťaž
- Návšteva múzea - historické pamiatky, kraslice, galéria, ľudová tvorivosť
- Výchovný koncert pre 5-6-ročné deti- ZUŠ
- Deň polície, bezpečná škôlka
- Divadelné predstavenia

Vzdelávacie aktivity nadštandardné:

Hudobno-pohybový krúžok – Trojlístok – vedúca krúžku – uč. P.Vargová. Detí vo veku 5-6-rokov rozvíjali pohybové schopnosti, zmysel pre krásu tanca v spojení s rytmom za účelom rozvoja talentu. Svoje zručnosti deti prezentovali na mestských oslavách 1. mája, na 19. ročníku športovej olympiády detí materských škôl mesta Trebišov organizovanej našou školou, na školských oslavách Dňa otcov, dňa matiek.

Hudobno-pohybový krúžok – vedúca krúžku – uč. S. Oprysková, Detí vo veku 4-5-rokov rozvíjali pohybové schopnosti za účelom rozvoja talentu. Svoje zručnosti deti prezentovali na mestských oslavách 1. mája, na školských oslavách Dňa otcov, Dňa matiek.

Školský časopis – Ďateľinka – uč. Mgr. M. Greculová, uč. S. Oprysková, uč. Mgr. A. Marcinová.

Obsahom projektu bolo prezeranie detských časopisov, kníh, encyklopédií, vysvetlenie kľúčových slov, tvorenie jednoduchých viet spájaných do celkov, tvorenie krátkych literárnych útvarov – riekanky, hádanky, rýmy, vyčítanky, príbehy, táraniny a následné vydanie časopisu . V tomto školskom roku boli vydané 3 čísla.

Internetová stránka – web sídlo školy – Materská škola má vytvorené webové sídlo na prezentáciu svojich aktivít a činností. Za spracovanie fotodokumentácie pracovísk /interiér, exteriér, aktivity, krúžková činnosť, časopis školy, dokumentácia školy, tlačivá/ je zodpovedné vedenie školy v spolupráci s členkami multimedialnej sekcie.

j/ Hodnotenie plnenia nadštandardných úloh - projektov

Realizovali sa prostredníctvom plnenia školského vzdelávacieho programu nad rámec stanovených špecifických cieľov projektom „Naša zelená škola“, zameraným na zdravotnú a environmentálnu výchovu. Výchovno-vzdelávacie ciele projektov sa plnili priebežne, boli zaradené do mesačných plánov súbežne s výkonovými štandardmi vyplývajúcimi s UO. Špecifické ciele projektu boli prispôsobené rozvojovej úrovni detí.

Projekt tvoria obsahové celky:

Ekovychádzka - realizovala sa 3 x v školskom roku. V rámci nej deti spoznali rastliny a živočíchy na lúke, v parku, v stojatej a tečúcej vode ako aj vzácne dreviny.

Malí mičurinci – pestovali, poznávali prírodu a život v nej.

Kuchárska kniha - prostredníctvom hravej formy vytvárania veselých produktov detí z potravinových komponentov, zostavovaním receptov, fotodokumentácie a vlastných výtvarných stvárnení deti spoznali kľúčové slová kuchárska kniha, význam ovocia, zeleniny a zdravých potravín pre život človeka.

Ekoplocha - EPP - získané vedomosti z pozorovania prírody v okolí MŠ zaznamenávali do pracovných eko-zošitov v priebehu školského roka.

Vytváraním zaujímavých foriem pobytu detí v materskej škole cez aktivity školy Adamko hravo, zdravo, Deň zeme, Svetový deň výživy, Svetový deň mlieka, Týždeň zdravia, Svetový deň duševného zdravia, Týždeň boja proti stresu, Svetový deň nefajčenia, Deň smiechu, Európsky týždeň BOZP, Európsky týždeň boja proti drogám, Deň rodiny, Deň vody, Deň narcisov, Dni ochrany prírody, **deti získavali elementárne poznatky**

o životnom prostredí a zdraví. Výchovno-vzdelávacie ciele aktivít sa plnili priebežne, boli zaradované do mesačných plánov súbežne so špecifickými cieľmi vyplývajúcimi z UO.

Deti svoje vedomosti preukázali v súťaži Envirokvíz.

Zrealizovala sa vo vedomostná súťaž - Matematická olympiáda.

Deti sa prezentovali v prednese poézie a prózy – Mám básničku na jazýčku.

Na športovej olympiáde a na cyklotúre prezentovali pohybovú zdatnosť, odvahu, samostatnosť a húževnatosť. Na športovej olympiáde deti našej školy dosiahli celkové umiestnenie - 2. miesto Materská škola na ul. Hviezdoslavova.

Plnením projektu Evička nám ochorela deti získali elementárne základy zo zdravotnej výchovy pri poskytovaní 1. pomoci.

Práva dieťaťa - boli rešpektované vo všetkých organizačných formách počas celého pobytu detí v MŠ.

Starostlivosť o deti so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami

V bežnej triede MŠ bolo začlenené 1 dieťa. S dieťaťom sa pracovalo podľa individuálneho plánu.

OPŠD

Individuálny prístup k deťom s OPŠD bol realizovaný v intenciách rozvíjajúceho programu a vzdelávania detí s OPŠD. Pozornosť sa venovala logopedickej starostlivosti.

k/ Inšpekčné zistenia ŠŠI z vykonanej poslednej komplexnej inšpekcie v marci 2007 boli na veľmi dobrej úrovni.

l/ Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Vo vzťahu k počtu detí, zameraniu materskej školy, pracovným podmienkam detí a pedagógov má materská škola a jej elokované pracoviská zodpovedajúce priestorové podmienky vonkajšie a vnútorné.

Priestory MŠ sú kapacitne vyhovujúce k počtu zaradených detí a tried v zmysle legislatívy. Vonkajšie a vnútorné priestory sú na veľmi dobrej úrovni, priebežne hygienicky a esteticky dotvárané.

Materská škola, Ul. Hviezdoslavova 422/3 - je umiestnená v účelovej budove. Pozostáva z troch pavilónových častí. V dvoch pavilónoch sú štyri triedy. **Elokované pracovisko na Ul. 1. decembra 863/1** je umiestnené v účelovej budove, ktorá je v strede mesta. Priestory na prevádzku 1 triedy sú voľné a možné na využitie. **Elokované pracovisko na ul. Komenského** je umiestnené v prenajatých priestoroch Domova mládeže SSOŠ DSA na ul. Komenského 12, na prvom poschodí. Prevádzkuje v zmysle zmluvy o spolupráci. Elokované pracovisko pozostáva z jednej triedy a školskej výdajne stravy.

Oblasť materiálne - technických podmienok:

Vedením školy boli vytvárané optimálne pracovné a sociálne podmienky pre detí, zamestnancov za účelom plnenia zámeru funkcie zariadenia.

Materiálno-technické zabezpečenie škôl je štandardné. Vo VVČ bola aktívne využívaná aj IKT technika, ktorá bola získaná zapojením sa do projektu „Elektronizácia vzdelávania“ od MŠ SR a tiež sponzorstvom od RZ.

Materiálne vybavenie vo všetkých elokovaných triedach je pravidelne doplňané podľa požiadaviek zástupkyň riaditeľky a vedúcich školských jedální, so zreteľom na finančné krytie a závažnosť požiadaviek.

Požiadavky na učebné pomôcky a hračky v jednotlivých elokovaných triedach sa zabezpečuje aj prostredníctvom finančných prostriedkov z 2% poskytovaných ZR.

Na získaní týchto prostriedkov na všetkých elokovaných pracoviskách majú veľký podiel učiteľky a vedenie školy.

Interiér a exteriér materskej školy poskytoval dostatočné množstvo podnetov k rozvoju osobnosti detí v oblasti kognitívnej, perceptuálno-motorickej a sociálno-emočnej.

Deti mali dostatočné množstvo pomôcok a hračiek na pracovné a výtvarné činnosti.

Knižnice škôl boli doplňané novými titulmi pre deti a učiteľov.

Školské dvory ako edukačné prostredie boli na každom pracovisku vybavené bezpečne, pestro s dostatočným množstvom drevených hracích zostáv.

Pieskoviská sú kapacitne dostatočné s pravidelným zabezpečovaním údržby. Školské ploty boli doplnené, natreté. Z časti boli domaľované chodbové priestory, okenné rámy, dvere, miestnosti tried a fasád budov. Školské dvory boli a sú doplňané o zeleň a pravidelne upravované. Pravidelne je kontrolovaná bezpečnosť pieskovísk, školských dvorov, školských ihrísk a ich vybavenia ako aj stromov a zelene. Triedy boli dovybavené z časti novým nábytkom, učebnými pomôckami a hračkami.

Zabezpečovanie školského stravovania:

Školské stravovanie na Ul. Hviezdoslavovej a na Ul. 1. decembra je zabezpečované školskou kuchyňou. Školské stravovanie na Ul. Komenského je zabezpečované formou školskej výdajne. Vedúca školskej jedálne sleduje a zvädza inovačné trendy v spoločnom stravovaní. Realizuje ozdravné projekty „Ovocie a zelenina“, „Školské mlieko“ a ďalšie interné školské projekty, ktorými si pripomíname významné dni v oblasti stravovania - ochutnávky jedál, napr. Svetový Deň výživy, Deň mlieka. Podľa požiadaviek sa priebežne školské kuchyne doplňajú strojovým zariadením a kuchynským vybavením, sú modernizované a doplňané materiálom z rozpočtu školy a finančných prostriedkov rodičovského združenia.

Kvalita stravy je v súlade s normami a požiadavkami na zdravý vývin detí predškolského veku.

m/ Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno–vzdelávacej činnosti školy

Dotácia zriaďovateľa školy – Mesto Trebišov, podľa schváleného rozpočtu mesta na originálne kompetencie

Finančné zabezpečenie prevádzky materskej školy je realizované zriaďovateľom prostredníctvom pravidelných rozpočtových opatrení. MŠ dostávala mesačne na účet 1/12 schváleného rozpočtu pre kalendárny rok .

610 – 267.698,31 €

620 – 95.183,68 €

630 – 78.771,50 €

Ostatné: 715,29 € / HN, dobropisy, réžie/

Dotácia zo štátneho rozpočtu na detí -10.850 €

Z dotácie na predškolačkov z MŠ VV a Š – SR boli zakúpené kompenzačné pomôcky pre deti a boli použité na ohodnotenie pedagogických zamestnancov.

Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov:

MŠ Hviezdoslavova – 5.880 €,

1. december, Komenského 12 – 8.652 €

Z príjmov MŠ boli uhrádzané materiálové náklady (čistiace prostriedky, kancelárske a školské potreby, osobné ochranné prostriedky zamestnancov, cestovné, školenia), údržba a opravy (stroje a zariadenia MŠ + ŠJ, maľovanie, rekonštrukcie priestorov a zariadení), služby (deratizácia, dezinfekcie, ochrany objektov).

Prevádzkové náklady

- energie - 54.160,94 €

- plyn – 13.501,98 €

- elektrická energia – 6.232,01 €

- teplo BP – 30.083,16 € z toho oddĺženie za minulé obdobie -13.228,22 €

- vodné a stočné – 4.254,57 €.

Tvorba sociálneho fondu – 2.083,45 €, telefóny – 1.071,96 €, poistenie – 293,50 €, školenia- 73 €, administratíva, IKARO, K-print, REMPO, ILLE, počítačová technika, gastro- vybavenie, biela technika- chladničky do ŠJ – 8.550,50 €, učebné pomôcky, knihy, didaktické pomôcky STIEFEL, AVALON – 1.122,09 €, lehátka detské – 2.523,73 €, odborné práce, revízie plynových zariadení, kotlov a rozvodov, OP a revízie elektrických zariadení, OP elektr. regulačnej stanice plynu a kotolne, údržba školského dvora vodárenské práce, ciachovanie váh a teplomerov, kosenie, kanalizačné práce, správa o opakovanej prehliadke tlakovej nádoby- 4.313,29 €, kontrola hasiacich prístrojov- 168,62, ochrana objektov -155.97 €, IZOMONT – oprava strechy – 740 €, oznámenie údajov na úseku ochrany ovzdušia, revízia komínov -291,60 €, správa z pravidelnej kontroly kotla – 500 €, opravy a bežná údržba – 3.272,28 €, vybavenie kuchyne/ dvojdrezy, nerezové stoly/ – 1.500 €, oprava kuchynského robota – 525 €, oprava rozvodov teplej vody – 725 €.

Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov

RZ pri MŠ a 1. decembra v školskom roku 2014/2015

Príjmy 2% z dane: 1.723,22 €

RZ- Hviezdoslavova

Sponzorstvo od rodičov, príspevok na akcie a aktivity detí – 1.476,70 € /Interiérové vybavenie, nábytok, hračky, detské boxy, drobná priebežná údržba, kancelársky, dekoračný a výtvarný materiál, maliarske a náterové farby, nábytok k interaktívnym tabuliam do tried predškolákov, rekonštrukcia prípravných kuchyniek, pokladka dlažby, platby za ochranu objektu.

Vianočný dar, hračky pre deti všetkých tried – 527,80 €

Knihy predškoláci – 69,93 €

Športová olympiáda – 69,70 €

MDD - 80 €

Karneval -84,36 €.

RZ- 1. december

Sponzorstvo od rodičov, príspevok na akcie a aktivity detí – 2.606,70 € /Interiérové vybavenie, detské boxy, kancelársky, dekoračný a výtvarný materiál, maliarske a náterové farby, vybavenie ŠJ, kotúčová a priamočiara píla, počítačová stolička pre deti, nábytok k interaktívnym tabuliam do tried predškolákov, rekonštrukcia prípravných kuchyniek, vzduchotechnika.

Vianočný dar- hračky, detské kuchynky pre deti všetkých tried – 776,40 €

Knihy predškoláci – 64,56 €

Karneval – 109,42 €

MDD – 73,64 €.

RZ- Komenského 12

Sponzorstvo od rodičov, príspevok na akcie a aktivity detí – 171 € /kancelársky, dekoračný a výtvarný materiál, náterové farby, hračky – vianočný dar.

Knihy predškoláci – 16,14 €

Karneval – 17,60 €

MDD - 16 €.

Prostriedky získané z ESF v spolupráci s ÚPSV a R

Projekt dobrovoľnícka, projekt absolventská činnosť, projekt § 50 - 7.765,89 €

Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

n/ Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcionom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia

Cieľom MŠ bolo zabezpečenie realizácie výchovno a vzdelávacích cieľov Školského vzdelávacieho programu „Ďateľinka“, ktorého súčasťou bolo plnenie vlastných cieľov prostredníctvom nadštandardných cieľov v Učebných osnovách „Zdravý a šťastný detský svet“.

1. Komplexne pôsobiť na vedomosti, postoje a motiváciu detí v predškolskom zariadení tak, aby sa pozitívne ovplyvnilo ich správanie, vzťah k vlastnému a zdraviu v celom ďalšom živote.
2. Výchovu v materskej škole usmerňovať k environmentálnemu povedomiu.
3. Vytvárať spoločenstvo pre deti so zdravotným znevýhodnením, rozvíjať ich individualitu, pozitívne sebahodnotenie.

Strategické ciele

Predprimárne vzdelávanie smerovať k dosiahnutiu optimálnej perceptivejno-motorickej, kognitívnej a citovo-sociálnej úrovne detí ako základ pripravenosti na primárne vzdelávanie a život v spoločnosti.

Realizovať humanizáciu a demokratizáciu edukácie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa. Akceptovať jedinečnosť dieťaťa, diagnostikovať jeho silné stránky - využívať ich na napredovanie dieťaťa, pomôcť dieťaťu začleniť sa do skupiny.

Pripraviť deti na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerance, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi a etnickými skupinami a cirkvami.

Realizovať výchovu k environmentálnemu povedomiu, zdravému životnému štýlu. Otvorením školy rodičom akceptovať a nadväzovať na rodinnú výchovu, umožniť rodičom podieľať sa na aktivitách a VVČ.

Zabezpečovať kvalitné personálne, priestorové a materiálne podmienky pre deti.

Dlhodobé ciele

V edukácii pracovať podľa ŠTVP ISCED 0 a školského vzdelávacieho programu „Ďateľka“.

Zachovávať tradície školy - plniť ciele z interných vypracovaných projektov integrovaných v ŠkVP.

Rešpektovať vzájomné integrované prepájanie jednotlivých tematických okruhov a vzdelávacích oblastí rozvoja osobnosti dieťaťa.

Vytvoriť podmienky pre zdravý fyzický, psychický, sociálny, emocionálny a etický rozvoj detí, rešpektovať princípy humanizmu a demokracie.

Pripraviť deti na primárne vzdelávanie, pozornosť venovať deťom s OPŠD.

V edukačnom procese venovať individuálnu pozornosť deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Umožniť rodičom spolupodieľať sa na edukácii.

Skvalitňovať personálne obsadenie.

Modernizovať a dopĺňať materiálne vybavenie školy. Finančné prostriedky zabezpečiť zapájaním sa do projektov a prostredníctvom RZ.

Akceptovať odporúčané pokyny MŠ SR v zmysle POP MŠ SR na príslušné školské roky.

o/ Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Pri plánovaní sme sledovali rozvíjanie kľúčových kompetencií dieťaťa predškolského veku, rozvíjajúcich ich v súlade so vzdelávacím programom, rešpektovali integráciu tematických okruhov a vzdelávacích oblastí - Ja som, Ľudia, Príroda, Kultúra - perceptivejno-motorická, kognitívna, sociálno-emocionálna oblasť. Striedanie činností, hier a edukačných aktivít sme zabezpečovali prostredníctvom denného poriadku vo všetkých triedach, rešpektovali sme vekové osobitosti detí i individuálne potreby detí.

Oblasť kognitívneho rozvoja dieťaťa:

Deti sú schopné využívať v konkrétnej situácii svoje vedomosti a poznatky –majú poznatky o sebe, rodine, blízkom i vzdialenejšom okolí. Deti sú zvedavé, s nadšením pozorujú, vnímajú a majú záujem o bezprostredne vnímané prostredie. Zaujímajú ich témy o prírode a zdraví. Dbali sme na realizáciu adaptačného pobytu detí v materskej škole.

V rozvíjaní matematickej gramotnosti sme odstraňovali ťažkosti pri riešení problémových úloh a určovanie pravej a ľavej strany.

Najobľúbenejšie boli námetové hry, a hry s prvkami tvorivej dramatiky, tanec a hudba.

Vzdelávacie potreby detí počas školského roku boli rešpektované a uspokojované. Deti sa mali možnosť oboznamovať so základmi anglického jazyka.

Prínosom bolo používanie počítačových programov.

U mladších detí prevláda krátkodobá pamäť a pozornosť.

Nadalej realizujeme ranné privítanie v kruhu, kde sú si všetci rovní. Deti sa viedli k vzájomnému počúvaniu, vyjadrovaniu vlastných pocitov

Nadalej sme venovali zvýšenú pozornosť komunikačným kompetenciám a rozvíjaniu predčitateľskej gramotnosti detí. U predškolákov nastalo výrazné zlepšenie rečového prejavu v spolupráci rodič-logoped. Rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti u detí spočívala v prezeraní detských časopisov, detskej literatúry, rôznych katalógov, detských encyklopédií, čítaním podľa ilustrácií známych rozprávok, tvorením slov z detskej abecedy, systematickou prácou v triednej knižnici. Poznávaním grafickej úpravy kníh, poznávaním a diferenciaciou rozdielov medzi ilustráciou a textom, tvorbou krátkych slovných spojení k ilustráciám obľúbených rozprávok a na určité témy, čítaním kníh s prediktabilným textom. Tvorili vlastné leporela, obrázkové čítania, literárne útvary do školského časopisu – Ďateľinka. Deti navštevovali regionálnu knižnicu.

Oblasť sociálno-emocionálneho rozvoja

Počas celého školského roka sme sa snažili vytvárať priaznivú sociálno-emocionálnu atmosféru pre osobnostný rozvoj dieťaťa. Prostredníctvom hlavne zážitkového učenia a uplatňovania prosociálneho výchovného štýlu sme sa snažili dať deťom základy spoločenských pravidiel a noriem, empatie, tolerancie, spolupatričnosti, schopnosti spolupracovať, prejaviť ohľaduplnosť k svojmu prostrediu. Deti si vedia prejavovať náklonnosť, tešia sa z úspechu kamaráta.

Učiteľky si volili vlastné metódy a postupy práce v snahe vyhnúť sa príkazom a zákazom, viedli deti k zodpovednosti za svoje správanie a konanie. Dôraz bol kladený na riešenie konfliktov.

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa. Monitorovali sme zmeny v správaní detí.

Rezervy deti sú pri používaní slov: prosím, ďakujem a pod., pri návykoch veľmi pomáhajú pravidlá triedy, ich dodržiavanie. Taktiež deti prevažne nemajú osvojené (vzhľadom na vek) zásady bezpečnosti pri práci (nožnice), či udržiavanie poriadku. Pri nepravidelnej dochádzke 2-3-ročných detí bolo badať citlivejšie reakcie na zmenu prostredia a činností.

Predškoláci mali na primeranej úrovni osvojené kompetencie.

Oblasť perceptuálno-motorického rozvoja

Kladne hodnotíme rozvinutosť zmyslového vnímania a tvorivosť detí. V oblasti grafomotoriky sa nevyskytovali závažnejšie nedostatky. Deti prejavovali túžbu a ochotu pohybovať sa, niektoré deti sú veľmi pohybovo nadané, zúčastňovali sa súťaží, reprezentovali materskú školu. V úrovni grafomotorického rozvoja sú rezervy v používaní vhodných písacích potrieb, premyslenom zaradzovaní grafických cvikov, správnom držaní grafického materiálu, v používaní nožníc, správnom prevedení a výbere zdravotných cvikov, správnom držaní tela. U niektorých starších detí badať nedostatky pri uchopení ceruzky, zaväzovaní šnúrky. Predškoláci boli pripravené ba vstup do 1. ročníka.

Evalvácia kvality materskej školy 2014/2015

1. Kvalita výchovno-vzdelávacej činnosti

Silné stránky

Školský vzdelávací program, prepojenie s koncepcnými zámermi školy a úroveň jeho realizácie, metódy a formy práce.

Proces plánovania a aplikácia VVČ, korešpondencia s cieľmi, hodnotenie, úspešnosť výsledkov.

Flexibilita pedagógov a uplatňovanie inovácií vo VVČ.

Práca s počítačom a interaktívnou tabuľou.

Starostlivosť o deti so ŠVVP, dodržiavanie a ochrana práv dieťaťa.

Nadštandardné aktivity - environmentálna, zdravotná zameranosť.

Využívanie hry ako prostriedkov na dosiahnutie vytýčených cieľov.

Vysoká úroveň pripravenosti detí, rozvoj osobnosti dieťaťa, rozvoj komunikačných schopností a logického myslenia.

Praktické zručnosti primerané veku.

Kreativita a tvorivosť učiteliek pri motivácii, príprave prostredia.

Pohybové činnosti realizované vo všetkých organizačných formách.

Dôraz kladený na OPŠD v intenciách rozvíjajúceho programu výchovy a vzdelávania.

Pozornosť venovaná ľavákom.

Spolupráca so ZŠ, oboznamovanie detí s anglickým jazykom.

Slabé stránky

Využívanie opotrebovaných učebných pomôcok.

Príležitosti

Aplikácia interaktívnych vyučovacích metód.

Rizika

Nedostatok finančných prostriedkov.

2. Kvalita riadenia

Silné stránky

Právna subjektivita, stratégia školy, hodnoty, vízie a ciele.

Evalvačné a kontrolné mechanizmy – funkčnosť, ciele, spätnoväzbová realizácia.

Imidž školy v komunite, spolupatričnosť, lojalita, prosperita, kvalita, efektivita.

Odborné a ľudské kompetencie vedúcich zamestnancov, štýl riadenia. 100% kvalifikovanosť.

Participácia na riadení – podiel školských metodických, poradných orgánov, /MZ, PR, RŠ/.

Efektívnosť hospodárenia.

Slabé stránky

Záujem zamestnancov na rozhodovacom procese.

Príležitosti

Prezentácia a imidž školy.

Rizika

Administratívna vyťaženosť.

3. Kvalita ľudských zdrojov

Silné stránky

Kvalifikovanosť zamestnancov, profesijný rast, vlastné vzdelávacie programy, personálna politika.

Funkcia triednych učiteliek, spolupráca s inými inštitúciami.

Starostlivosť o zamestnancov a deti, pracovná spokojnosť, uznanie a rešpektovanie práv.

Klíma školy, atmosféra, vzťahy.

Informačno-komunikačný servis. Metodicko-poradenská činnosť. Školský časopis. Informačný panel, tlač, internet. Práca s IKT učiteliek.

Slabé stránky

Zapájanie sa do projektov s prínosom financií pre školu.
Aktivita niektorých učiteliek v samovzdelávaní.

Príležitosti

Zapájanie sa do projektov.
Vzdelávanie pedagogických zamestnancov.

Rizika

Pretrvávajúce nesamostatnosti pri riešení zadaných úloh.

4. Kvalita podmienok a charakteristika práce

Silné stránky

Materiálno - technická základňa, jej údržba a modernizácia, hygienická vybavenosť.
Priebežné, primerané dovybavovanie učebným didaktickým a hrovým materiálom.
Svojpomocné zabezpečovanie podmienok, kreativita učiteliek. Estetizácia, vybavenie interiéru a exteriéru.

Sociálna politika a osobná vybavenosť, podmienky rozvíjania kariéry a seberealizácia, rešpektovanie práv zamestnancov.

Slabé stránky:

Zvyšovanie nákladov na prevádzku školy.

Príležitosti

Možnosť budovania kariéry.

Rizika

Nedostatok finančných prostriedkov.

5. Kvalita spolupráce s partnermi

Silné stránky

Rodina a škola – potreby, požiadavky, spolupráca, pomoc.
Škola a partneri – potreby, požiadavky, spolupráca, pomoc.

Slabé stránky:

Zapájanie sa do projektov.

Príležitosti

Aktivity školy.
Zapájanie sa do projektov s prínosom finančných prostriedkov.

Rizika

Nezamestnanosť, sociálne postavenie rodičov.

6. Kvalita prezentácie materskej školy

Silné stránky

Imidž školy, propagácia MŠ navonok.
Účasť a umiestnenia na prehliadkach, súťažiach a olympiádach.

Slabé stránky:

Aktivita učiteliek v mimoškolskej činnosti.

Príležitosti

Prezentácia školy, šírenie dobrého mena.

Rizika

Konkurenčné prostredie.

2

a/ Psychohygienické podmienky detí sú rešpektované. V materskej škole je zabezpečovaný pravidelný denný rytmus činností s možnosťou prispôbovať ich organizáciu potrebám detí a aktuálnej situácii.

b/ Aktivity školy mali vplyv na výchovno-vzdelávaciu činnosť. Škola venovala pozornosť budovaniu jej tradícii a budovaniu pozitívneho imidžu školy. Činnosť školy bola prezentovaná na verejnosti organizáciou Dní otvorených dverí, vydávaním časopisu Ďatelinka, prezentáciou kultúrnych i športových podujatí, účasťou na kultúrno-spoločenskom dianí v meste, zapájaním sa do súťaží.

c/ Do plánu práce školy bol aplikovaný Dohovor o právach dieťaťa. Poradenská činnosť bola pravidelne zabezpečovaná prostredníctvom individuálnych konzultácií i osvetou.

Spolupráca s rodičmi je na veľmi dobrej úrovni na všetkých pracoviskách, o čom svedčí nielen finančná pomoc škole, ale aj spoluorganizácia aktivít napr.: Európsky deň rodičov, organizácia Dní na podporu zdravia, Ochutnávky jedál, Deň rodiny, Dni ochrany prírody

d/ Materská škola aktívne spolupracovala z inštitúciami:

Rada školy, RZ, MsÚ, MsKs, Zemplínska knižnica, ZUŠ, CPPP a P, ČŠPP, RÚVZ, MPC-PO – projektová kancelária KE, SZOPK, SOŠ, CVČ, SČK, logopedička, stomatologička a pediater.

V Trebišove, dňa 13.10.2015

.....
Irena Sotáková, riaditeľka MŠ