

# Výzva na predloženie cenovej ponuky

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
v znení neskorších predpisov

## 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**Názov:** Mesto Trebišov v zastúpení – PhDr. Marek Čižmár, primátor  
**Sídlo:** M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov  
**IČO:** 00 331 996  
**DIČ:** 2020773590  
**IC DPH:** SK2020773590  
**Kontaktná osoba vo veciach zákazky:** Ing. Jozef Ferjo  
Telefón: +421 917 112 771  
E-mail: [ferjo@trebisov.sk](mailto:ferjo@trebisov.sk)  
**Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:** Ing. Valéria Maďarová  
Telefón: +421 907 611 528  
E-mail: [madarova@trebisov.sk](mailto:madarova@trebisov.sk)

## 2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov zákazky: **Zníženie energetickej náročnosti budovy MŠ 1. decembra, Trebišov – stavebné práce**
- 2.2. Druh zákazky: zákazka s nízkou hodnotou na uskutočnenie stavebných prác iných ako bežne dostupných na trhu
- 2.3. Typ zmluvy: zmluva o dielo

## 3. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 3.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Materská škola, Ul. 1. decembra, pozemok C-KN parc. č. 2257/5, 2257/6, 2257/7, súp. č. 863, katastrálne územie Trebišov.
- 3.2. Termín dodania predmetu zákazky: do 31.10.2018

## 4. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah

- 4.1. Predmetom zákazky je rekonštrukcia a stavebné úpravy na budove Materskej školy na Ulici 1. decembra v Trebišove za účelom zníženia jej energetickej náročnosti. Ide o zateplenie striech a výmenu vybraných výplňových otvorových konštrukcií s doplnením obvodového plášťa spojovacej chodby. Stavebné práce sú uvedené v projektovej dokumentácii, ale budú realizované len v rozsahu predloženého výkazu výmer. Projektová dokumentácia tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy.
- 4.2. Predmet zákazky požaduje verejný obstarávateľ oceniť v súlade s prílohou č. 2 tejto výzvy označenou ako ROZPOČET, kde je presne stanovený aj rozsah predmetu zákazky.
- 4.3. Verejný obstarávateľ umožňuje vykonať obhliadku budovy za účelom získania ďalších informácií pre spracovanie ponuky. Obhliadku je možné vykonať po telefonickej dohode s kontaktnou osobou vo veciach zákazky.

## 5. Predpokladaná hodnota zákazky

149 913,81 € bez DPH

## **6. Predkladanie cenových ponúk**

- 6.1. Cenové ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v eurách.
- 6.2. Cenová ponuka predmetu zákazky sa predkladá na celý predmet zákazky. Celková cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s prácami a dodávkou materiálu, ako aj náklady spojené s dopravou.
- 6.3. Lehota na predloženie cenových ponúk je určená **do 18.07.2018 do 13:00 hod.**
- 6.4. Cenové ponuky sa doručujú buď v listinnej podobe v uzatvorených obáľkach a označujú sa „**Zníženie energetickej náročnosti budovy MŠ 1. decembra, Trebišov – stavebné práce**“ - **NEOTVÁRAŤ** alebo sa doručujú elektronicky.
- 6.5. Adresa, na ktorú sa majú cenové ponuky doručiť: Mesto Trebišov, M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. V prípade osobného doručenia uchádzači odovzdajú ponuku do podateľne Mestského úradu v Trebišove.
- 6.6. Adresa, na ktorú sa majú ponuky doručiť pri elektronickej podobe: [madarova@trebisov.sk](mailto:madarova@trebisov.sk)

## **7. Lehota viazanosti ponuky**

- 7.1. Cenová ponuka zostáva platná počas lehoty viazanosti ponuky stanovenej do 31.10.2018.

## **8. Podmienky financovania predmetu zákazky**

- 8.1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Environmentálneho fondu a z rozpočtu verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku.
- 8.2. Zálohy nebudú poskytované.
- 8.3. Fakturácia – faktúra bude vystavená po odovzdaní a prevzatí diela. Splatnosť faktúry je do 60 dní.

## **9. Subdodávatelia**

- 9.1. V prípade, ak uchádzač má v úmysle zabezpečiť určitý podiel zákazky prostredníctvom subdodávateľov, verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača, aby v ponuke uviedol subdodávateľov, predmet subdodávok a podiel predpokladaných subdodávok v %, v súlade s prílohou č. 4 tejto výzvy.
- 9.2. Uchádzač, ktorý má v úmysle zabezpečiť určitý podiel zákazky prostredníctvom subdodávateľov, berie na vedomie, že je povinný predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia navrhovaných subdodávateľov v rozsahu uvedenom v bode 10.8. tejto výzvy.

## **10. Podmienky účasti uchádzačov**

- 10.1. Uchádzač predloží doklad o oprávnení podnikateľ na daný predmet zákazky (výpis z obchodného alebo živnostenského registra – nie starší ako 3 mesiace).
- 10.2. Ak je uchádzač:
  - a) právnickou osobou, predloží výpis z registra trestov pre právnickú osobu – nie starší ako 3 mesiace,
  - b) fyzickou osobou, predloží výpis z registra trestov pre fyzickú osobu – nie starší ako 3 mesiace.
- 10.3. Uchádzač predloží platný certifikát systému manažérstva kvality (kópia).

- 10.4. Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako predmet zákazky (kópia).
- 10.5. Uchádzač predloží min. 2 referencie súvisiace s rovnakým alebo podobným predmetom zákazky za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia zákazky v celkovej hodnote min. 179 000,00 €.
- 10.6. Uchádzač predloží výpis z registra partnerov verejného sektora a to len v tom prípade, ak celková hodnota za celý predmet zákazky, ktorú predkladá na základe výzvy, bude vyššia ako 100 000,00 €.
- 10.7. V prípade, ak uchádzač bude oceňovať stavebné materiály inej značky ako je uvedená vo výkaze výmer tzv. ekvivalenty, je povinný predložiť doklady preukazujúce technické vlastnosti ponúkaných ekvivalentov stavebných materiálov (napr. produktový list, technický list a pod.) za účelom overenia splnenia kvalitatívnych parametrov stavebných materiálov.
- 10.8. V prípade, ak uchádzač má v úmysle zabezpečiť určitý podiel zákazky prostredníctvom subdodávateľov, predloží čestné vyhlásenie o subdodávateľoch (príloha č. 4 tejto výzvy). Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti navrhovaných subdodávateľov a to:
- a) doklad o oprávnení podnikateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť (kópia),
  - b) výpis z registra trestov (kópia),
  - c) výpis z registra partnerov verejného sektora v prípade, ak má subdodávateľ takúto povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora.
- 10.9. V prípade, ak uchádzač bude realizovať zákazku vo vlastnom mene bez využitia subdodávateľov, predloží o tom čestné vyhlásenie.

## **11. Kritérium na hodnotenie cenových ponúk**

- 11.1. Najnižšia cena s DPH za celý predmet zákazky.

## **12. Obsah ponuky**

- 12.1. Ponuka musí obsahovať:
- položkovitý rozpočet podpísaný uchádzačom, ktorý tvorí prílohu č. 2 - vo formáte pdf,
  - položkovitý rozpočet, ktorý tvorí prílohu č. 2 - vo formáte excel,
  - doklady podľa bodu 10.

## **13. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa**

- 13.1. Po vyhodnotení cenových ponúk budú uchádzači mailom oboznámení s výsledkom vyhodnotenia.
- 13.2. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo.
- 13.3. Zmluva o dielo nadobudne účinnosť až po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie uzavretej medzi verejným obstarávateľom a Environmentálnym fondom. O tejto skutočnosti informuje verejný obstarávateľ zhotoviteľa diela.
- 13.4. Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od podpisu zmluvy o dielo, verejný obstarávateľ môže vyzvať na uzatvorenie zmluvy ďalšieho uchádzača v poradí.
- 13.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.
- 13.6. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie v prípade, ak by sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

13.7. Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

V Trebišove, dňa 04.07.2018

Ing. Valéria Maďarová  
referent pre verejné obstarávanie

PhDr. Marek Čižmár  
primátor

Prílohy:

1. Projektová dokumentácia (výkresová časť + technická správa)
2. ROZPOČET
3. Zmluva o dielo – návrh
4. Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch