

# Výzva na predloženie cenovej ponuky

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
v znení neskorších predpisov

## 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**Názov:** Technické služby mesta Trebišov v zastúpení – Michal Davala, riaditeľ

**Sídlo:** Stavebná 2165/2, 075 01 Trebišov

**IČO:** 00188433

**DIČ:** 2020749951

**Kontaktná osoba vo veciach zákazky:** Mgr. Jindřich Sosna

Telefón: +421 905 656 527

E-mail: [sosna@trebisov.sk](mailto:sosna@trebisov.sk)

**Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:** Miroslav Davala

Telefón: +421 918 873 129

E-mail: [davala@trebisov.sk](mailto:davala@trebisov.sk)

## 2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Názov zákazky: „Letné kúpalisko Trebišov – TOBOGÁN“

2.2. Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác.

2.3. Predmetom zákazky je výstavba toboganu a štartovacej veže, ktorých bližšia špecifikácia je obsahom Prílohy č. 1 tejto výzvy – Projektová dokumentácia. Rozsah stavebných prác je určený predloženým výkazom výmer a poskytnutou projektovou dokumentáciou.

2.4. Typ zmluvy: zmluva o dielo

2.5. Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO)

**45212100-7**            **Stavebné práce na stavbe zariadení pre voľný čas**

**45212212-5**            **Stavebné práce na stavbe bazénov**

## 3. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

3.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Areál vodných športov, ul. Škultétyho, 075 01 Trebišov

3.2. Termín dodania predmetu zákazky: do 31.05.2020

3.3. Termín zahájenia realizácie prác: najneskôr do 5 dní odo dňa účinnosti zmluvy

## 4. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

4.1. Zákazka sa nedelí na časti.

## 5. VARIANTNÉ RIEŠENIE

5.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

5.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, napriek tomu, že ho v rámci vyhláseného verejného obstarávania nie je možné predložiť, uchádzač je povinný ho jasným a zrozumiteľným spôsobom označiť: „*Variantné riešenie predmetu zákazky*“. Verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky, ale takto predložená ponuka sa zo zadávania zákazky vylúči.

## 6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

## 7. ZMLUVA

7.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

## 8. DRUH ZÁKAZKY

8.1. Typ zmluvy na uskutočnenie stavebných prác: Zmluva o dielo. Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky.

## 9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 30.04.2020.

## 10. VYHOTOVENIE PONUKY

10.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

## 11. JAZYK PONUKY

11.1. Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.

## 12. PODMIENKY ÚČASTI

12.1. Podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO – *doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce*. Výpis z obchodného registra resp. výpis zo živnostenského registra resp. ekvivalent.

12.2. Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO – Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Uchádzač musí preukázať, že v uvedenom období zrealizoval stavby s rovnakým alebo podobným predmetom zákazky, a to: zoznamom referencií za požadované obdobie (za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania) súhrnne v hodnote minimálne **500.000,00 EUR** bez DPH.

12.3. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO – Údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov v nasledovnom rozsahu: pre vedenie stavby **min. 1 stavbyvedúci** - dokladom osoby, ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác v pozícii stavbyvedúceho, t. j. osvedčenie SKSI o vykonaní odbornej skúšky podľa zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov odborné zameranie: inžinierske stavby, splnomocňujúce na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe podľa § 45 zák. č. 50/1976 Zb. (stavebný zákon v znení neskorších predpisov) alebo ekvivalentný doklad o odbornej kvalifikácii vydaný podľa právnych predpisov členských štátov Európskej únie na účely voľného poskytovania služieb v Slovenskej republike a štátov mimo územia SR. Uchádzač predloží kópiu osvedčenia SKSI alebo ekvivalentný doklad vydaný mimo územia SR.

- 12.4. Úspešný uchádzač berie na vedomie, že verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v tomto registri (platí to aj pre jeho subdodávateľa pokiaľ má subdodávateľ takúto povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora).

### 13. OBSAH PONUKY

- 13.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:
- 13.1.1. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa bodu 12 tejto Výzvy.
- 13.1.2. **Návrh na plnenie kritérií, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.**
- 13.1.3. **Návrh Zmluvy o dielo a ocenený výkaz výmer, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.**
- 13.1.4. Ponuka bude zahrnutá do vyhodnotenia len za predpokladu že jej obsah zodpovedá všetkým podmienkam definovaným vo výzve na predkladanie ponúk, obsahuje všetky náležitosti definované v tomto bode výzvy na predkladanie ponúk a bola predložená v lehote určenej podľa bodu 14. tejto výzvy na predkladanie ponúk.

### 14. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 14.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť:
- emailom na adresu: [sosna@trebisov.sk](mailto:sosna@trebisov.sk), alebo
  - poštou na adresu: Technické Služby Mesta Trebišov, ul. Stavebná č.2, 075 01 TREBIŠOV, alebo
  - osobne na adresu: verejného obstarávateľa.
- 14.2. Uchádzači doručia svoje ponuky elektronickou poštou na e-mailovú adresu verejného Obstarávateľa alebo osobne, poštou či inou prepravnou službou na adresu verejného obstarávateľa. Ak je ponuka uchádzačom predkladaná prostredníctvom elektronickej pošty, musia byť všetky predkladané dokumenty vo formáte pdf, tak aby ich nebolo možné upravovať (okrem oceneného výkazu výmer, ktorý uchádzač predloží okrem formátu pdf aj vo formáte excel –xls). Ponuka predkladaná v písomnej forme musí byť uchádzačom predložená v uzatvorenej neprehľadnej obálke s označením „**Letné kúpalisko Trebišov – TOBOGÁN“ - NEOTVÁRAŤ**

14.3. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **21.01.2020 o 10:00 hod.**

### 15. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

**Najnižšia celková konečná cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR bez DPH.**

### 16. VYHODNOCOVANIE PONÚK A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 16.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. U uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí pri vyhodnotení na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Vyhodnotenie ponúk je neverejné.
- 16.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi emailom všetkým uchádzačom informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, ostatným oznámi, že neuspeli.
- 16.3. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo.

Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:

- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2 Návrh Zmluvy o dielo
- Príloha č. 3 Projektová dokumentácia ( + technická správa )
- Príloha č. 4 Výkaz výmer

V Trebišove dňa 10.01.2020

Mgr. Jindřich Sosna v.r.

.....  
Michal Davala v.r.  
riaditeľ