

# PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

---

Číslo: 16

**Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 30.4.2014**

**Názov materiálu:** Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trebišov o sociálnych službách

**Obsah materiálu:** - všeobecne záväzné nariadenie  
- dôvodová správa

## **Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove s účinnosťou od 1.7.2014

### **A/ zrušuje**

1. Uznesenie Mestského zastupiteľstva v Trebišove číslo 73/2006 zo dňa 31.8.2006 – Cenník služieb na Stredisku osobnej hygieny a práčovne Mesta Trebišov,
2. Uznesenie Mestského zastupiteľstva v Trebišove číslo 63/2013 zo dňa 26.6.2013 – Cenník sociálnych služieb poskytovaných v útulku

### **B/ schvaľuje**

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trebišov o sociálnych službách.

**Predkladá:** Ing. Marián Kolesár, primátor

**Spracoval:** Ing. Darina Vaľová, vedúca oddelenia sociálnych vecí

V Trebišove, dňa 16.4.2014

predkladateľ

## Dôvodová správa

Národná rada Slovenskej republiky schválila dňa 28.11.2013 novelu zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, ktorá nadobudla účinnosť dňa 1.1.2014.

Novelou predmetného zákona došlo k podstatným zmenám, ktoré je nutné premietnuť aj do Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Trebišov o sociálnych službách.

Vzhľadom na to, že podľa prechodných ustanovení účinných od 1.1.2014 (§ 110m) predmetného zákona sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu pri zisťovaní príjmu a pri prehodnocovaní príjmu fyzických osôb, ktorým sa začala sociálna služba poskytovať najneskôr do 31.12.2013 postupuje do 30.6.2014 podľa zákona účinného do 31.12.2013, navrhuje sa účinnosť Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Trebišov o sociálnych službách od 1.7.2014.

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia o sociálnych službách upravuje pôsobnosť Mesta Trebišov v celej škále poskytovaných sociálnych služieb Mestom Trebišov.

V Trebišove dňa 16.4.2014

Spracovala: Ing. Darina Vaľová, vedúca oddelenia sociálnych vecí

## Návrh

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa 15.4.2014

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa .....

VZN schválené dňa ..... uznesením č. ....

VZN vyvesené na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa .....

VZN zvesené z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa .....

VZN nadobúda účinnosť dňa .....



**.../2014**

# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

## o sociálnych službách

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

### Článok 1

#### Úvodné ustanovenia

- 1.1. Toto VZN upravuje pôsobnosť Mesta Trebišov (ďalej len "mesto") vo veciach
- rozhodovania o odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu,
  - poskytovania domácej opatrovateľskej služby vrátane spôsobu určenia a výšky úhrady za poskytovanie domácej opatrovateľskej služby,
  - poskytovania sociálnej služby v dennom centre,
  - poskytovania sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny a práčovne,
  - poskytovania sociálnej služby krízovej intervencie v útulku,
  - poskytovania sociálnej služby s použitím telekomunikačných technológií - monitorovanie a signalizácia potreby pomoci – „Elektronický strážca seniorov“ (ESS).

### Článok 2

#### Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

- 2.1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby, v dennom stacionári a na poskytovanie domácej opatrovateľskej služby sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na uvedenú sociálnu službu.
- 2.2. Fyzická osoba, ktorá má trvalý pobyt na území mesta Trebišov podáva žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods. 2.1. mestu.
- 2.3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť súhlas na poskytnutie sociálnej služby, na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho

## Návrh

lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

- 2.4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
  - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej odkázanosť na sociálnu službu sa má posudzovať,
  - b) dátum jej narodenia,
  - c) adresa pobytu,
  - d) rodinný stav,
  - e) štátne občianstvo,
  - f) druh sociálnej služby,
  - g) formu sociálnej služby,
  - h) potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
- 2.5. Sociálna služba v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby, v dennom stacionári a domáca opatrovateľská služba sa môže poskytovať bezodkladne aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu z dôvodov, ak je život alebo zdravie fyzickej osoby vážne ohrozené.
- 2.6. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu aj komplexný posudok vydaný Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, posudok už vydaný mestom, posudok vydaný iným mestom – obcou alebo vyšším územným celkom.
- 2.7. Mesto na základe zdravotného posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
  - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - b) zoznam úkonov sebaobsluhy, zoznam úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznam základných sociálnych aktivít, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a ich rozsah vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín v rámci určeného rozpätia podľa prílohy č. 3 písm. B zákona o sociálnych službách,
  - c) návrh druhu sociálnej služby s prihliadnutím na potreby a návrhy fyzickej osoby, ktorá požiadala o poskytnutie sociálnej služby
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
- 2.8. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu a posudková činnosť sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.
- 2.9. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní (správny poriadok) okrem § 60 a § 62 až 68.
- 2.10. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje mesto, ktoré eviduje a vedie celú spisovú agendu.
- 2.11. Mesto je správnym orgánom v konaniach odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu, na sociálnu službu v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby a v dennom stacionári.

- 2.12. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu o zákaze pre poskytovateľa sociálnej služby poskytovať sociálnu službu nemá odkladný účinok.

### **Článok 3** **Poskytovanie domácej opatrovateľskej služby**

- 3.1. Domáca opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá
- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a
  - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon").
- 3.2. Domácou opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje mesto v hodinách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- 3.3. Domácu opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe
- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, ak tento zákon neustanovuje inak,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
- 3.4. Ustanovenie ods. 3.3 písm. b) sa nepoužije, ak fyzickej osobe
- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
  - b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba.
- 3.5. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
- 3.6. Domáca opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby, ktorá sa poskytuje fyzickej osobe v jej prirodzenom sociálnom prostredí alebo v jej domácom prostredí.
- 3.7. Domáca opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
- 3.8. Domáca opatrovateľská služba sa poskytuje na neurčitý čas alebo na čas určitý.
- 3.9. Pri hospitalizácii prijímateľa sociálnej služby, pri jeho umiestnení do zariadenia sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania domácej opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní, je prijímateľ sociálnej služby povinný písomne vyzvať poskytovateľa sociálnej služby na zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo na jej ukončenie.
- 3.10. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu vo výške určenej poskytovateľom sociálnej služby podľa svojho príjmu a majetku.

## Návrh

- 3.11. Výška úhrady za domácu opatrovateľskú službu môže byť určená najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok v prepočte na mesiac, na prijímateľa sociálnej služby a na počet hodín poskytovanej sociálnej služby podľa zodpovedajúceho stupňa odkázanosti fyzickej osoby posúdenej podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.
- 3.12. Výška úhrady za domácu opatrovateľskú službu je určená vo výške 1,20 € za 1 hodinu poskytovanej domácej opatrovateľskej služby.
- 3.13. Úhradu za domácu opatrovateľskú službu platí prijímateľ sociálnej služby podľa dohodnutého rozsahu poskytovaných hodín opatrovania v zmluve o poskytovaní sociálnej služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytna, najneskôr do 5. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 3.14. Po zaplatení úhrady za domácu opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,4 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
- 3.15. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v ods. 3.14.
- 3.16. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako sú sumy ustanovené v ods. 3.14. a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
- 3.17. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby spoločne posudzuje a spoločne započítava s príjmami osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,65 – násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
- 3.18. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
- 3.19. Ak podľa ods. 3.14. nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa sociálnej služby; zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65 - násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom. Zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby písomnú zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
- 3.20. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa predchádzajúceho odseku, mesto vydá rozhodnutie v rozsahu svojej pôsobnosti o povinnosti týchto fyzických osôb zaplatiť úhradu tomuto poskytovateľovi sociálnej služby za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.
- 3.21. Ak podľa odseku 3.14. až 3.19. nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr

## Návrh

v konaní o dedičstve. Túto pohľadávku nemôže poskytovateľ sociálnej služby postúpiť tretej osobe.

- 3.22. Prijímateľ sociálnej služby je povinný preukázať na osobitnom tlačive uvedenom v prílohe tohto VZN s osvedčeným podpisom, či súčet hodnoty jeho posudzovaného majetku presahuje sumu 10 000 €. Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu považujú nehnuteľné a hnutel'né veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 €.
- 3.23. Na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu sa pri posudzovaní nehnuteľného majetku prihliada aj na predaj tohto nehnuteľného majetku prijímateľom sociálnej služby alebo na iný právny úkon prijímateľa sociálnej služby, ktorým sa zmenšil jeho majetok bez primeraného protiplnenia. Rozhodujúce obdobie, za ktoré sa prihliada na predaj nehnuteľného majetku alebo iný právny úkon, ktorým sa zmenšil nehnuteľný majetok prijímateľa sociálnej služby bez primeraného protiplnenia, je obdobie piatich po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku, v ktorom sa príjem a majetok na účely platenia úhrady posudzujú a zisťujú.
- 3.24. Skutočnosti podľa predchádzajúceho odseku preukazuje prijímateľ sociálnej služby vyhlásením s osvedčeným podpisom a pri predaji nehnuteľného majetku aj kúpnu zmluvou, na ktorej základe bolo zapísané právo k nehnuteľnosti do katastra nehnuteľností.
- 3.25. Preukázanie majetku sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.
- 3.26. Príjem na účely platenia za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať.
- 3.27. Ak ide o nepravidelný príjem, tento príjem sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu zisťuje ako priemerný mesačný príjem za kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať. Takto zistený príjem sa každoročne prehodnocuje vždy v júli a platí do konca júna nasledujúceho kalendárneho roka; za obdobie, za ktoré sa príjem prehodnocuje, sa považuje kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa prehodnocovanie príjmu vykonáva.
- 3.28. Podmienky poskytovania tejto sociálnej služby sa určia v zmluve o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi mestom a fyzickou osobou – prijímateľom sociálnej služby.

## Článok 4

### Poskytovanie sociálnej služby v dennom centre

- 4.1. Mesto poskytuje podporné sociálne služby v denných centrách ambulantnou formou.
- 4.2. V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Trebišov, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo s vnučkou.
- 4.3. V dennom centre sa poskytuje najmä sociálne poradenstvo a zabezpečuje sa záujmová činnosť.

## Návrh

- 4.4. Denné centrá zriaďuje mesto na žiadosť skupiny občanov v dôchodkovom veku v zmysle zákona o sociálnych službách.

### Článok 5

#### Poskytovanie sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny a práčovne

- 5.1. Mesto Trebišov poskytuje podporné sociálne služby v stredisku osobnej hygieny a práčovne.
- 5.2. V stredisku osobnej hygieny sa utvárajú podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Trebišov, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav alebo dovŕšila dôchodkový vek.
- 5.3. V práčovni sa utvárajú podmienky na pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav alebo dovŕšila dôchodkový vek.
- 5.4. Výška úhrady za sociálne služby v stredisku osobnej hygieny a práčovne je určená nasledovne:
- |  |        |
|--|--------|
| - za využitie automatickej práčky 1 - krát | 1,66 € |
| - za sušičku 1 - krát                      | 0,83 € |
| - za sprchovanie 1 osoba max. 15 minút     | 0,50 € |
| - za žehlenie 1 osoba max. 30 minút        | 1,00 € |
- Výšky úhrad sú rovnaké pre deti aj pre dospelých. Úhrada sa platí do pokladne MsÚ v Trebišove.

### Článok 6

#### Poskytovanie sociálnej služby krízovej intervencie v útulku

- 6.1. Mesto poskytuje sociálne služby krízovej intervencie v mestskom útulku.
- 6.2. Mesto poskytuje sociálne služby krízovej intervencie v mestskom útulku pobytovou formou na určitý čas.
- 6.3. V mestskom útulku sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Trebišov, ktorá je v nepriaznivej sociálnej situácii, nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.  
V mestskom útulku sa poskytuje:
- ubytovanie na určitý čas,
  - sociálne poradenstvo,
  - pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
  - pracovná terapia,
  - nevyhnutné ošatenie a obuv.
- 6.4. V mestskom útulku sa utvárajú podmienky na:
- prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
  - vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
  - pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
  - záujmovú činnosť.
- 6.5. V mestskom útulku sa poskytuje sociálna služba oddelene pre jednotlivcov a oddelene pre rodiny s dieťaťom alebo jednotlivca s dieťaťom.



## Návrh

- 6.6. Fyzická osoba je povinná platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v útulku podľa svojej sociálnej a finančnej situácie pred začatím poskytovania sociálnej služby v útulku na základe zmluvného vzťahu. Výška úhrady sa stanovuje na základe výpočtového listu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 6.7. Výška úhrady za sociálne služby v mestskom útulku je určená nasledovne:
- |  |        |
|--|--------|
| - fyzická osoba, ktorá je v hmotnej núdzi, vopred platí dennú úhradu:                                  | 1,70 € |
| - fyzická osoba, ktorá je v pracovnom pomere alebo je poberateľom dôchodku, vopred platí dennú úhradu: | 3,00 € |
| - za používanie 1 elektrospotrebiča sa vopred platí denná úhrada:                                      | 0,10 € |
- 6.8. Podmienky poskytovania tejto sociálnej služby sa určia v zmluve o poskytovaní sociálnej služby v mestskom útulku uzatvorenej medzi mestom a fyzickou osobou – prijímateľom sociálnej služby.

## Článok 7

### Sociálne služby s použitím telekomunikačných technológií Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci – „Elektronický strážca seniorov“

- 7.1. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Trebišov, ktorá má nepriaznivý zdravotný stav na základe potvrdenia poskytovateľa zdravotnej starostlivosti, s cieľom zabrániť vzniku sociálnej krízovej situácie alebo zabezpečenia jej riešenia.
- 7.2. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci podľa ods. 7.1. sa vykonáva prostredníctvom signalizačného alebo audiovizuálneho zariadenia napojeného na centrálny dispečing, ktorý zabezpečí potrebnú pomoc na základe vyslaného signálu potreby pomoci.
- 7.3. Signalizačné alebo audiovizuálne zariadenie sa poskytuje osobám s nepriaznivým zdravotným stavom v zmysle ods. 7.1. bezodplatne – formou výpožičky.
- 7.4. Podmienky poskytovania tejto sociálnej služby sa určia v zmluve o poskytovaní sociálnej služby – Elektronický strážca seniorov uzatvorenej medzi mestom a fyzickou osobou – prijímateľom sociálnej služby.

## Článok 8

### Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

- 8.1. Mesto poskytuje sociálnu službu podľa § 74 zákona o sociálnych službách na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
- 8.2. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby, je povinná podať písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby mestu.
- 8.3. Žiadosť podľa ods. 8.2. obsahuje:
- meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
  - miesto poskytovania sociálnej služby,
  - druh sociálnej služby a formu sociálnej služby,
  - deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,

## Návrh

- e) potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú,
  - f) právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, ak bolo vydané.
- 8.4. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný uzatvoriť písomnú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ktorá obsahuje:
- a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby podľa § 15 zákona o sociálnych službách a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) sumu úhrady za sociálnu službu po uplatnení § 73 ods. 1 až 7 zákona o sociálnych službách a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie,
  - i) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - j) dôvody jednostrannej výpovede zmluvy a
  - k) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 12 zákona o sociálnych službách.
- 8.5. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak si to účastníci v tejto zmluve dohodli.

## Článok 9 Záverečné ustanovenia

- 9.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa ..... uznesením č. .... .
- 9.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 1.7.2014.
- 9.3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 115/2012 o sociálnych službách.

Ing. Marián Kolesár  
primátor

Príloha: Vyhlásenie o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu

**VYHLÁSENIE**  
**o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu**

**Meno, priezvisko a titul:** .....

**Rodné číslo a dátum narodenia:** .....

**Bydlisko:** .....

Vyhlasujem na svoju česť, že vlastným / nevlastným\* majetok\*\* v hodnote presahujúcej 10 000 eur.

Uvedené údaje sú pravdivé a úplné, som si vedomá / vedomý právnych následkov nepravdivého vyhlásenia, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov.

V ..... dňa .....

.....  
**Podpis fyzickej osoby**

.....  
**Podpis úradne osvedčil**

\* Nehodiace sa prečiarknuť,

\*\* Za majetok sa **považujú** nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty. Za hodnotu majetku je možné považovať len podiel majetku pripadajúci na prijímateľa sociálnej služby a osoby uvedené v § 73 ods. 10.

Za majetok sa **nepovažujú**

- a) nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie,\*\*\*
- b) nehnuteľnosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie
  1. manžel (manželka) prijímateľa sociálnej služby,
  2. deti prijímateľa sociálnej služby,
  3. rodičia prijímateľa sociálnej služby,
  4. iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,
- c) poľnohospodárska pôda a lesná pôda, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,
- d) garáž, ktorú prijímateľ sociálnej služby preukázateľne užíva,
- e) hnutel'né veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnutel'né veci, ktorými sú ošatenie a obuv a hnutel'né veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
- f) osobné motorové vozidlo, ktoré sa využíva na individuálnu prepravu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia,
- g) hnutel'né veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie v rozpore s dobrými mravmi.

\*\*\* Na účely platenia úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu uvedenú v § 34 , 35, 38 a 39 sa prihliada aj na nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie pred začatím poskytovania sociálnej služby.